

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL

DJEČJI VRTIĆ JOSIPDOL

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG
VRTIĆA JOSIPDOL ZA PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU**



Josipdol, kolovoz 2025.

Ravnateljica:
Nataša Juričić, mag.praesc.educ.

KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL

DJEČJI VRTIĆ JOSIPDOL
ADRESA: Karlovačka 17b
E-mail: kontakt@dv-josipdol.hr
URL: www.dv-josipdol.hr
Telefon: 047/581-275
Matični broj: 1157248
OIB: 57962817970

Osnivač: Općina Josipdol
Godina osnivanja: 2000.

Ravnateljica: Nataša Juričić, mag.praesc.educ.



NAŠA MISIJA

**POŠTUJEMO POTREBE DJETETA, POSTAVLJAMO KVALITETNE TEMELJE,
POTIČEMO I POMAŽEMO RODITELJSTVO, UČIMO I
MIJENJAMO SE NA BOLJE**

NAŠA VIZIJA

**KUĆA ŠIROM OTVORENIH VRATA U KOJOJ ŽIVE LJUBAV, PRIJATELJSTVO,
IGRA I STVARALAŠTVO**

Temeljem članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001), članka 38. Statuta Dječjeg vrtića Josipdol (KLASA:012-03/23-01/01, URBROJ: 2133-80-01-23-01), sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Josipdol donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA JOSIPDOL
ZA PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU

Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića Josipdol razmatrano je na Odgojiteljskom vijeću 28.08.2025. godine, a usvojeno na sjednici Upravnog vijeća održanoj 29.08.2025. godine.

Sadržaj	2
I. USTROJSTVO RADA	2
1. OPĆE INFORMACIJE.....	2
2. PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PREDŠKOLSKE DOBI.....	2
2.1. Redoviti program Dječjeg vrtića Josipdol.....	3
2.2. Kraći program predškole.....	6
2.3. Drugi kraći programi-igraonice.....	7
3. STRUKTURA I BROJ ZAPOSLENIH.....	9
4. RADNO VRIJEME.....	12
5. KALENDAR RADA ODGOJNIH DJELATNIKA.....	13
6. BITNE ZADAĆE U USTROJSTVU RADA.....	16
II. MATERIJALNI UVJETI RADA	17
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	21
IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	23
4.1. Važniji datumi, događaji i manifestacije koje su se održavale tijekom pedagoške 2024./2025. godine	
4.2. Projekti odgojno obrazovnih skupina.....	26
4.3. Valorizacija projekta „Sigurnije škole i vrtići“.....	46
4.4. Proslava 25. godišnjice rada Dječjeg vrtića Josipdol.....	46
V. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	48
VI. SURADNJA S RODITELJIMA	52
VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	55
VIII. VREDNOVANJE PROGRAMA	60
IV. PLAN I PROGRAM RAVNATELJICE	65

UVOD

Dječji vrtić Josipdol je javna predškolska ustanova, koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja skrbi o djeci rane i predškolske dobi, ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, u skladu sa razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji za djecu od navršениh 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić Josipdol rukovodio se smjernicama Nacionalnog kurikulum za rani i predškolski odgoji obrazovanje. Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje sadrži polazišta, vrijednosti, načela i ciljeve, generirane iz višegodišnjih iskustava razvoja odgojno-obrazovne prakse i kurikulum vrtića u Republici Hrvatskoj, dosega hrvatskih i međunarodnih znanstvenika u području teorije ranog i predškolskog odgoja, a čije smjernice su se slijedile tijekom pedagoške godine.

Kvalitetnu odgojnu praksu temeljili smo na suvremenim pedagoškim koncepcijama i pristupima usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne interese. Orijentirali smo se na praćenje i podržavanje djetetova učenja i poticanje djetetova razvoja.

U život djece u dječjem vrtiću uključivali smo i roditelje, gradili partnerski odnos zbog zajedničkog zadatka u odnosu na dijete, gradili smo ustanovu koju karakteriziraju kvalitetni odnosi na svim razinama, utemeljeni na razumijevanju i prihvaćanju svakog pojedinca.

Optimalni uvjeti za život i kontinuirano učenje djece i odraslih odvijali su se kroz razvoj partnerskih odnosa, njegovanjem vlastitih uvjerenja, poštivanjem kulture različitosti, zajedničkim učenjem i mijenjanjem stavova svih sudionika odgojno obrazovnog procesa.

Odgojna praksa proizlazila je iz zajedničkih istraživanja i promišljanja, a interakcijom roditelja i vrtića, vrtića i šire društvene zajednice, refleksijom i samorefleksijom vlastitog rada poticalo se kontinuirano unapređenje odgojno obrazovnog procesa i osiguravao se kvalitetniji razvoj djece u poticajnom i suradničkom okruženju.

Na temelju praćenja potreba i razvoja djeteta stvarala su se bogata materijalna okruženja koja su aktivno doprinosila procesima djetetova učenja.

I. USTROJSTVO RADA

1. OPĆE INFORMACIJE

Osnivač i vlasnik Vrtića je Općina Josipdol.

Dječji vrtić Josipdol svoju djelatnost obavlja u namjenski sagrađenom objektu na adresi Karlovačka 17 b, Josipdol (matični objekt) i u odručnom objektu „Oštarije“, na adresi Oštarije 227, Oštarije.

Dan Dječjeg vrtića Josipdol je 30. svibnja.

Pedagoška godina 2024./2025. započela je 1. rujna 2024. godine i trajala je do 31. kolovoza 2025. godine.

Tjedno radno vrijeme Vrtića rasporedilo se prema potrebama ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja te zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja, građana i drugih pravnih osoba, u pravilu pet radnih dana. Subote i nedjelje su neradni dani kao i svi državni blagdani. Tijekom ljetnog perioda (srpanj i kolovoz), a prema rezultatima ankete, broj djece u vrtiću je bio smanjen. Rad se odvijao u jednom objektu-matičnom objektu, u Josipdolu. Za vrijeme ljetnih praznika radnici su iskoristili svoje pravo na godišnji odmor.

U vrtiću se rad s djecom provodio u jasličnim i vrtićkim odgojnim skupinama. U redovitom programu sveukupno je bilo upisano 94-djece, od čega je 62-oje smješteno u matičnom objektu u Josipdolu i 32-oje u područnom objektu u Oštarijama. Do kraja pedagoške godine iz vrtića se ispisalo 23-oje djece. Razlog ispisa je odlazak u školu.

U mjesecu svibnju 2025. provedeni su upisi za novu pedagošku godinu. Na listi čekanja ostalo je neupisano 15-ero djece, od toga je dvoje djece koja nemaju navršenu godinu dana, a dvoje djece je sa područja grada Ogulina.

2. PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PREDŠKOLSKE DOBI

Programi odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s obzirom na trajanje i namjenu koje provodimo u vrtiću su:

- Redoviti programi Dječjeg vrtića Josipdol. Redoviti cjelodnevni desetsatni program (6:00-16:00 sati).
- Poludnevni šestosatni boravak (6:00-12:00 sati).
- Program javnih potreba – program predškole (kraći oblik programa za djecu koja nisu obuhvaćena redovnim programom, (5 -7,5 sati tjedno).
- Programi igraonica u trajanju do 2 sata tjedno.

2.1. Redoviti program Dječjeg vrtića Josipdol

Trajanje redovitog programa provodilo se u Dječjem vrtiću Josipdol i područnom odjeljenju „Oštarije“, svakim radnim danom, od 6:00-16:00 sati, dakle u sveukupnom trajanju od 10 sati dnevno.

Tablica 1. Redoviti program- Dječji vrtić Josipdol (matični objekt)

R.B.	Skupine	Dob djece	10-satni, 6:00-16:00 sati	Ukupno	Odgojiteljice
1.	Odgojno-obrazovna skupina MIŠIĆI	3-4 god.	16	16	Dijana Župan Maja Marinić
2.	Odgojno-obrazovna skupina BUBAMARE	4-5 god.	22	22	Marica Ševrović Anita Blašković Na zamjeni: Diana Rupčić
3.	Odgojno-obrazovna skupina PČELICE	5 -7 god.	24	24	Darinka Salopek Michaela Obajdin Na zamjeni: Sara Rajnović

Tablica 2. Redoviti program- područno odjeljenje „Oštarije“

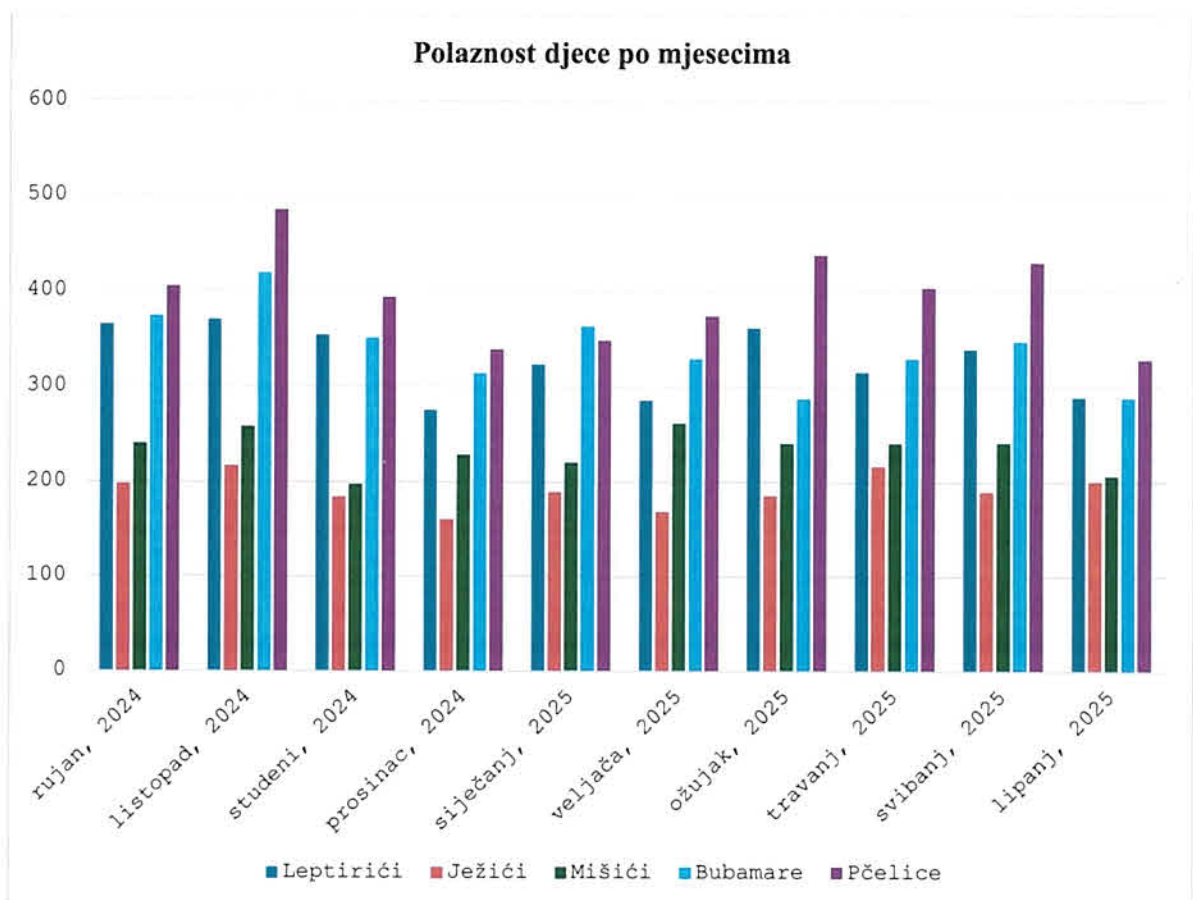
R.B.	Skupine	Dob djece	10-satni, 6:00-16:00 sati	Ukupno	Odgojiteljice
1.	Odgojno-obrazovna skupina JEŽIĆI	1-3 god.	12	12	Valentina Špehar Ana Lautar
2.	Odgojno-obrazovna skupina LEPTIRIĆI	3-7 god.	20	20	Sladana Bogović Marina Kučinić Na zamjeni: Doris Puškarić

Tablica 3. Analiza polaznosti djece u periodu od 01.09.2024. - 30.06.2025.

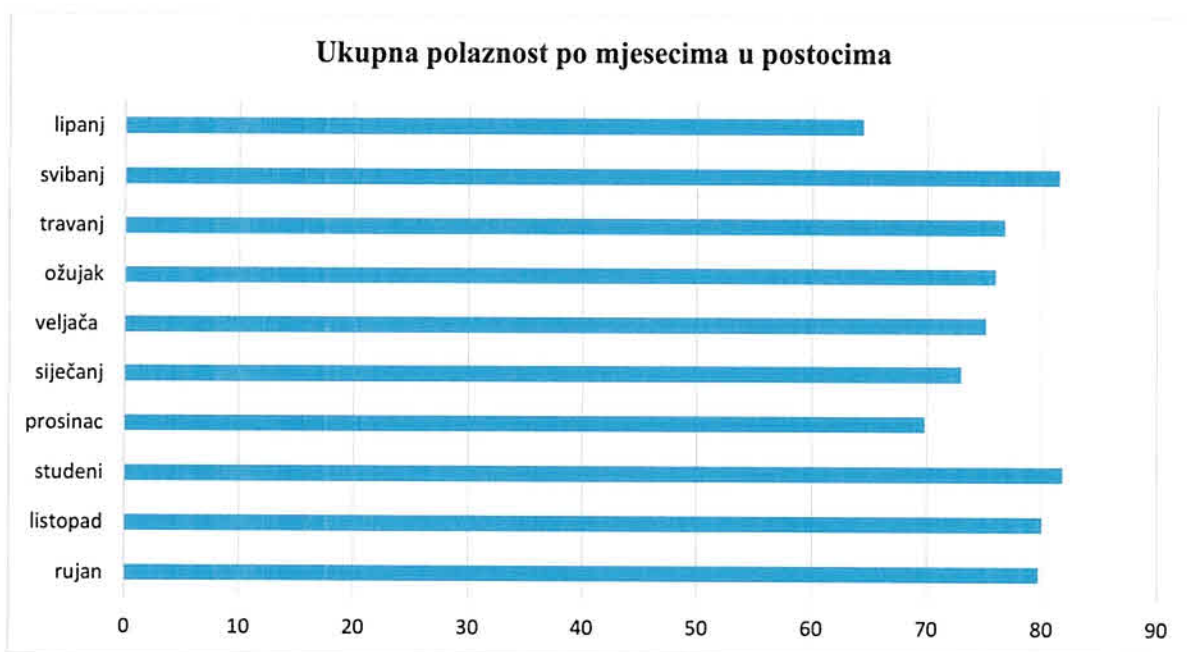
ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	rujan	listopad	studeni	prosinac	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	Prosjeak %
Djeca u dobi 1-3 god. JEŽIĆI upisani broj djece	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	
Djeca u dobi 2-3 god. MIŠIĆI upisani broj djece	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
Djeca u dobi 3-7. god. LEPTIRIĆI upisani broj djece	20	20	20	20	20	20	20	20	20	18	
Djeca u dobi 4-5. god. BUBAMARE upisani broj djece	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
Djeca u dobi 5-7. god. PČELICE Upisani broj djece	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
Ukupno upisane djece po mjesecima	94	94	94	94	94	94	94	94	94	92	
Broj radnih dana u mjesecu	21	23	19	20	21	20	21	21	20	21	
Broj djece u JEŽIĆIMA X broj radnih dana	252	276	228	240	252	240	252	252	240	252	
Broj djece u MIŠIĆIMA X broj radnih dana	336	368	304	320	336	320	336	336	320	336	
Broj djece u LEPTIRIĆIMA X broj radnih dana	420	460	380	400	420	400	420	420	400	420	
Br. djece u BUBAMARAMA X broj radnih dana	462	506	418	440	462	440	462	462	440	462	
Br. djece u PČELICAMA X broj radnih dana	504	552	456	480	504	480	504	504	480	504	
Ukupno	1974	2162	1786	1880	1974	1880	1974	1974	1880	1974	
Polaznost u JEŽIĆIMA	198	217	184	160	189	168	185	216	189	200	
Polaznost u postotku %	78,6	78,6	80,7	66,7	75	70	73,4	85,7	78,8	79,4	76,7 %
Polaznost u MIŠIĆIMA	240	258	197	228	220	261	240	240	241	206	
Polaznost u postotku %	71,4	70,1	64,8	71,3	65,5	81,6	71,4	71,4	75,3	61,3	70,4 %
Polaznost u LEPTIRIĆIMA	36	370	354	275	323	285	361	315	339	289	

	5											
Polaznost u postotku %	86,9	80,4	93,2	68,8	76,9	71,3	86	75	84,8	68,8	79,2 %	
Polaznost u BUBAMARAM	374	419	351	314	363	329	287	329	347	288		
Polaznost u postotku %	81	82,8	84	71,4	78,6	74,8	62,1	71,2	78,9	62,3	74,7 %	
Polaznost u PČELICAMA	405	485	393	339	348	373	437	403	429	328		
Polaznost u postotku %	79,5	87,9	86,2	70,6	69	77,7	86,7	80	89,4	65,1	79,3 %	
Ukupna polaznost po mjesecima u %	79,7%	80 %	81,8 %	69,8%	73,0%	75,1%	75,9%	76,7%	81,4%	64,4%	75,8 %	

Grafikon 1.



Grafikon 2.



Obrađeni podaci su na bazi radne pedagoške godine rujan-lipanj.

Iz priloženih podataka vidljiva je polaznost djece u Vrtić u ukupnom prosjeku od 75,8 %. U usporedbi s prošlom pedagoškom godinom to je pad za 0,6 % što znači da je manji postotak djece išao u vrtić ove godine. Početak pedagoške godine započeo je sa polaznošću od 79,7 % - 81,8 %. Takav trend traje do prosinca kada se počinje smanjivati broj djece po skupinama i u prosincu iznosi u prosjeku oko 69,8 %. Dijelom je zbog božićnih i novogodišnjih blagdana, školskih praznika, a dijelom zbog kraćih viroza. Najveća polaznost zabilježena je u mjesecu svibnju u skupini Pčelice u prosjeku od 89,4 %. Najniža prosječna polaznost zabilježena je u skupini Mišići u mjesecu lipnju, a iznosila je 61,3 %.

Do kraja srpnja 2025. godine iz Vrtića se ispisalo 22-oje djece zbog polaska u školu. Jedno dijete predškolac je ostalo u vrtiću do kraja kolovoza, 2025. godine. U ljetnom periodu, na temelju provedenih anketa potrebu za uslugom Vrtića u srpnju iskazalo je 66-ero roditelja djece, a u kolovozu 29-ero roditelja djece Vrtića.

Skupine su fuzionirane i smještene u jedan objekt Vrtića, matični objekt „Dječji vrtić Josipdol“.

2.2. Kraći program predškole

Člankom 23. a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13, 57/2, 101/23), program predškole je obavezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. kraći program predškole provodio se je u prostoru Dječjeg vrtića Josipdol matičnog objekta u Josipdolu i u područnom objektu „Oštarije“, a obuhvaćao je djecu s područja Oštarija, Josipdola, Skradnika i Vojnovca. Za spomenuti je da većina djece u kraćem programu predškole u područnom odjeljenju „Oštarije“ živi u romskim naseljima.

U kraćem programu predškole, matičnog objekta Dječjeg vrtića Josipdol je bilo prisutno 12 ero djece, od toga petero djece koja žive u romskim naseljima.

U kraćem programu predškole, područnog odjeljenja „Oštarije“ je bilo prisutno 6-ero djece, od toga petero djece koja žive u romskim naseljima.

Samo mali dio djece iz romskih naselja je redovito pohađao kraći program predškole. Djeca uglavnom nisu bila redovita u dolascima prilikom provođenja programa predškole. Često je trebalo kontaktirati roditelje, nakon čega bi djecu doveli u predškolu.

Veliki problem je to što je vrlo teško stupiti u kontakt s roditeljima te djece zbog toga što često mijenjaju brojeve telefona i adrese stanovanja.

Program predškole koji smo provodili ove godine je u trajanju od 250 sati. Program predškole provodio se od 1. listopada 2024. do 31. svibnja 2025. godine. Voditeljica kraćeg programa predškole bila je Lucija Mareković, studentica ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Tablica 4. Kraći program predškole

Kraći program predškole			
Skupina	Broj djece	Voditeljica	Radno vrijeme
Predškola Josipdol -u prostoru Dječjeg vrtića Josipdol	12	Lucija Mareković, studentica ranog predškolskog odgoja i obrazovanja	Ponedjeljak i srijeda od 16:00-19:00 sati
Predškola Oštarije -u prostoru Dječjeg vrtića Josipdol-PO Oštarije	6	Lucija Mareković, studentica ranog predškolskog odgoja i obrazovanja	Utorak i četvrtak od 16:00-19:00 sati

2.3. Drugi kraći programi-igraonice

Ove pedagoške godine u vrtiću se provodio kraći programi sportske igraonice. Kao ni prošle ni ove godine nisu zaživjele folklorna i opća igraonica, a od ove pedagoške godine ni engleska igraonica zbog nedovoljno prijavljenog broja djece. Da bi se igraonica mogla provoditi u njoj je potrebno biti minimalno 15 djece. Broj djece u igraonicama se tijekom godine mijenjao upisivanjem nove djece. Tako je na samom početku provođenja igraonice bilo prisutno 26-ero djece, a do kraja provođenja igraonice, mjesec svibanj, također 26-ero djece. Provođenje kraćeg programa sportske igraonice završilo je 31.05.2025. godine.

Tablica 5. Kraći programi igraonica

Kraći programi igraonica			
	Broj djece	Voditelj/ica	Vrijeme održavanja
Opća igraonica	15-20	U skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u Dječjem vrtiću	Nije se ostvarila
Folklorna igraonica	15-20	Anita Blašković, odgojiteljica	Nije se ostvarila
Engleska igraonica	Dvije skupine 15	U skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u Dječjem vrtiću	Nije se ostvarila
Sportska igraonica	Sportska igraonica-starija skupina 15	Bojan Grba, prof. pedagogije i informatike/sportski trener	Dvorana Osnovne škole „Josipdol“. Ponedjeljak, od 17:00-18:00
Sportska igraonica	Sportska igraonica-mlađa skupina 11	Bojan Grba, prof. pedagogije i informatike/sportski trener	Dvorana Osnovne škole „Josipdol“. Srijeda, od 18:00-19:00

Sportska igraonica

Primarni cilj ovog kraćeg programa je promicanje zdravih stilova života djece u vidu smanjivanja tjelesne neaktivnosti i sjedilačkog načina ponašanja tijekom slobodnog vremena, poticanje djece na bavljenje sportom, aktivnu igru i tjelesno vježbanje, te postavljanje temelja za razvoj svijesti o važnosti tjelesne aktivnosti za rast i razvoj vlastitog tijela i očuvanje zdravlja.

Sportska igraonica organizirana je u dvije skupine i ove pedagoške godine je od početka provođenja sveukupno obuhvaćala 26-ero djece. Mlađa skupina obuhvaćala je djecu u dobi od 3-5 god., a starija djecu u dobi 5-7 god. U usporedbi s prijašnjim godinama radno vrijeme igraonica se promijenilo, obzirom da je Osnovna škola „Josipdol“ ušla u program cjelodnevne nastave i da je dvorana veći dio dana zauzeta. Na temelju anketa koje je voditelj sportske igraonice proveo s roditeljima, uredilo se radno vrijeme sportske igraonice. Igraonica se redovito održavala ponedjeljkom za stariju djecu od 17:00-18:00 sati i srijedom za mlađu skupinu u vremenu od 18:00-19:00 sati.

Voditelj sportske igraonice profesor je pedagogije i sportski trener za djecu pa svoja znanja i iskustva lako prenosi na djecu uključenu u kraći sportski program. Prijateljski odnos s djecom, vlastiti primjer ponašanja i pozitivan odnos prema sportu temelj je i za pedagoške korekcije ponašanja kod djece. Tako se bavljenje sportom, timskom igrom i pedagoškim usmjeravanjem smanjuje i agresivnost kod djece, razvija koncentracija, regulacija emocija i sl.

Roditelji su provođenje sportske igraonice financirali u iznosu 13,27 EUR mjesečno po djetetu.

3. STRUKTURA I BROJ ZAPOSLENIH

Realizaciju sveukupnih programa uspješno su ostvarili:

Tablica 6. Broj zaposlenih radnika na neodređeno radno vrijeme

Rd.br.	Prezime	Ime	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme
1.	Juričić	Nataša	Ravnateljica	VSS
2.	Salopek	Darinka	Odgojiteljica	VSS
3.	Marinić	Maja	Odgojiteljica	VŠS
4.	Župan	Dijana	Odgojiteljica	VŠS
5.	Ševrović	Marica	Odgojiteljica	VŠS
6.	Blašković	Anita	Odgojiteljica	VŠS
7.	Lautar	Ana	Odgojiteljica	VŠS
8.	Špehar	Valentina	Odgojiteljica	VŠS
9.	Kramarić	Sladana	Odgojiteljica	VŠS
10.	Kučinić	Marina	Odgojiteljica	VŠS
11.	Stipetić	Marinko	Kuhar	SSS
12.	Grgić	Karolina	Pomoćna kuharica	SSS

13.	Luketić	Josipa	Spremačica	NKV
14.	Klišanin	Danica	Spremačica	NKV

Tablica 7. Broj zaposlenih radnika na određeno radno vrijeme

Rd.br.	Prezime	Ime	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme
1.	Obajdin	Michaela	Odgojiteljica	VŠS
2.	Rajnović	Sara	Odgojiteljica	VSS
3.	Puškarić	Doris	Odgojiteljica	SSS
4.	Rupčić	Diana	Odgojiteljica	VŠS
5.	Grdić	Anica	Spremačica	VSS
6.	Belobrajdić	Božica	Spremačica	NKV

Tablica 8. Broj zaposlenih radnika – voditelji kraćih programa

Rd.br.	Prezime	Ime	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme
1.	Mareković	Lucija	Voditeljica predškole	SSS
2.	Grba	Bojan	Voditelj sportske igraonice	VSS

Tablica 9. Broj zaposlenih radnika u matičnom objektu u Josipdolu

REDOVITI PROGRAM		
Zaposleni radnici u matičnom objektu u Josipdolu	Stručna sprema	Broj radnika
Ravnatelj/ica (puno radno vrijeme ravnateljica u mandatu, odgojiteljica na neodređeno puno radno vrijeme - u mirovanju)	VSS	1

Odgojitelj/ice (neodređeno puno radno vrijeme)	VŠS/VSS	5
Odgojitelj/ica -stručna zamjena (na određeno, puno radno vrijeme)	VŠŠ	2
Odgojitelj/ica-nestručna zamjena (na određeno, puno radno vrijeme)	SSS	1
Odgojitelj/ica u predškoli (određeno, nepuno radno vrijeme, od 1.10.-31.05. tekuće pedagoške godine)	SSS	1
Kuhar/ica (neodređeno puno radno vrijeme)	SSS	1
Spremač/ica (neodređeno puno radno vrijeme)	NKV	1
Spremač/ica, zamjena, (određeno puno radno vrijeme)	NKV	2

Tablica 10. Broj zaposlenih radnika u matičnom objektu u Oštarijama

Zaposleni radnici u područnom objektu u Oštarijama	Stručna sprema	Broj djelatnika
Odgojitelj/ica (neodređeno, puno radno vrijeme)	VŠS	4
Odgojitelj/ica-nestručna zamjena (na određeno, nepuno radno vrijeme - zamjena za drugu polovicu radnog vremena odgojiteljice koja koristi pravo na rad s polovicom punog radnog vremena)	VSS	1
Odgojitelj/ica u predškoli (određeno, nepuno radno vrijeme, od 1.10.-31.05. tekuće pedagoške godine)	SSS	1
Pomoćna kuharica (neodređeno puno radno vrijeme)	PKV/SSS	1
Spremač/ica (neodređeno puno radno vrijeme)	NKV	1

4. RADNO VRIJEME

Radno vrijeme vrtića usklađeno je sa potrebama roditelja za 10-satnim programom.

- Matični objekt u Josipdolu imao je radno vrijeme svaki radni dan od 6:00-16:00 sati
- Područni objekt u Oštarijama imao je radno vrijeme svaki radni dan od 6:00-16:00 sati.

Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, zbog smanjenog broja djece, odgojno-obrazovni rad s djecom provodio se je u matičnom objektu u Josipdolu dok je područni objekt u Oštarijama bio zatvoren.

Za vrijeme ljetnih praznika i smanjenog broja djece u vrtiću radnici su koristili godišnji odmor.

Tijekom pedagoške godine dolazilo je do kraćih bolovanja radnika. Jedna odgojiteljica nalazi se na dugotrajnom bolovanju, od lipnja 2023. godine. Kako posao ne trpi odgodu, a da bi se odgojno obrazovni rad dalje nesmetano mogao odvijati, bilo je potrebno uzeti zamjene za izostanke odgojiteljica. Na zamjenama su najčešće boravile radnice nestručne zamjene koje se prema čl. 26, st.5., Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), mogu uzeti na period do 5 mjeseci. Zbog toga su se morali često raspisivati natječaji.

Rad odgojitelja po skupinama i ostalih zaposlenih bio je raspoređen na sljedeći način:

Tablica 11. Broj zaposlenih radnika u matičnom objektu u Josipdolu i područnom odjeljenju „Oštarije“

REDOVITI PROGRAM			
Dječji vrtić Josipdol – matični objekt u Josipdolu			
Radno mjesto	Radno vrijeme	Dnevni odmor	Ostali poslovi
Ravnateljica	Od 7,00-15,00 sati	30 min	
Odgojiteljice odgojno-obrazovne skupine „Mišići“	Neposredni rad 5,30 sati I smjena-6,00-11,30 II smjena-10,30-16,00	30 min	2 sata
Odgojiteljice Odgojno -obrazovne skupine „Bubamare“	Neposredni rad 5,30 sati I smjena-Od 6,30-12,00 sati II smjena-Od 10,30-16,00 sati	30 min	2 sata
Odgojiteljice Odgojno-obrazovne skupine „Pčelice“	Neposredni rad 5,30 sati I smjena-Od 6:30-12,00 sati II smjena-Od 10,30-16,00 sata	30 min	2 sata

Kuhar/kuharica	Od 6,00-14,00 sati	30 min	
Spremačica	Od 11,00-19,00 sati	30 min	
REDOVITI PROGRAM Područno odjeljenje „Oštarije“ - Oštarije			
Odgojiteljice Odgojno-obrazovne skupine “Ježići”	Neposredni rad 5,30 sati I smjena 6:00-11:30 II smjena 10:30-16:00 sati	30 min	2 sata
Odgojiteljice Odgojno-obrazovne skupine “Leptirići”	Neposredni rad 5,30sati I smjena 6:30-12:00 II smjena 10:30-16:00 sati	30 min	2 sata
Pomoćni kuhar	Od 6,00-14,00 sati	30 min	
Spremačica	Od 11,00-19,00 sati	30 min	

5. KALENDAR RADA ODGOJNIH DJELATNIKA

U pedagoškoj godini 2024./2025. odrađeno je:

Tablica 12. Kalendar rada odgojnih djelatnika

Ukupan broj radnih dana	249
Ukupno subota i nedjelja	105
Ukupno blagdana	11
Ukupno dana u godini	366
Ukupan broj radnih sati	2008
Ukupan mjesečni fond sati	2088

OSTVARENA GODIŠNJA NORMA RADA ZA ODGOJITELJE ZA PEDAGOŠKU
2024./2025.

Tablica 13. Ostvarena godišnja norma rada za odgojitelje za pedagošku 2024./2025. godinu

Mjesec	Broj radnih dana	Praznici i blagdani u radne dane	Broj radnih sati				Broj sati blagdana	Uk. mj. fond sati
			Ukupno	Broj sati nepos. rada	Dnevn odmor	Broj sati ostalih poslova		
Rujan	21	0	168	115,5	10,5	42	0	168
Listopad	23	0	184	126,5	11,5	46	0	184
Studeni	19	2	152	104,5	9,5	38	16	168
Prosinac	20	2	160	110	10	40	16	176
Siječanj	21	2	168	115,5	10,5	42	16	184
Veljača	20	0	160	110	10	40	0	160
Ožujak	21	0	168	115,5	10,5	42	0	168
Travanj	21	1	168	115,5	10,5	42	8	176
Svibanj	20	2	160	110	10	40	16	176
Lipanj	21	0	168	115,5	10,5	42	0	168
Srpanj	23	0	184	126,5	11,5	46	0	184
Kolovoz	19	2	168	104,5	9,5	38	16	168
Ukupno:	249	11	2008	1.369,5	124,5	498	88	2088

OSTVARENA GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJITELJA IZRAŽENA PO MJESECIMA
ZA 2024./2025.

Tablica 14. Godišnja ostvarena zaduženja odgojitelja za pedagošku 2024./2025. godinu

Broj dana godišnjeg	Broj radnih dana	Ukupno zaduženje radnih sati	Ukupno zaduženje radnih sati u neposrednom radu	Ukupno zaduženje radnih sati u ostalim poslovima
30	219	1752	1204,5	438
29	220	1760	1210	440
28	221	1768	1215,5	442
27	222	1776	1221	444
26	223	1784	1226,5	446
25	224	1792	1232	448
24	225	1800	1237,5	450

TJEDNA STRUKTURA RADNOG VREMENA ODGOJITELJA

Tablica 15. Tjedna struktura radnog vremena za pedagošku 2024./2025. godinu

Redni broj	ZADAĆE	SATI
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S DJECOM	27, 5 sati
2.	OSTALI POSLOVI	
	-planiranje (tromjesečno, tjedno, dnevno), programiranje i vrednovanje rada	5,0 sati
	-priprema prostora i poticaja	0, 5 sati
	-suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima	2, 0 sati
	-radni dogovor	0, 5 sati

	-poslovi stručnog usavršavanja (grupni oblici permanentnog usavršavanja, individualno permanentno usavršavanje)	1, 0 sat
	-odgojiteljsko vijeće, izleti, priredbe	0, 5 sati
	-ostali poslovi (uređivanje zajedničkog prostora vrtića, priprema i održavanje zajedničkih aktivnosti s djecom i ostali poslovi po nalogu ravnatelja)	0, 5 sati
	UKUPNO:	10 sati
3.	DNEVNI ODMOR	2,5 sati
4.	SVEUKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE	40 SATI

Odgojitelji su tjedno ostvarivali 27,5 radnih sati neposrednog rada s djecom, a ostatak do 40 sati u ostalim poslovima i pauzom od 30 min dnevnog odmora koju odgojitelj ne može koristiti tijekom neposrednog rada s djecom. U ostale poslove uključeno je vrijeme za poslove pripreme, planiranja i vrednovanja odgojno-obrazovnog rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima, radne dogovore, poslove stručnog usavršavanja i sudjelovanja na odgojiteljskim vijećima i izletima.

6. BITNE ZADACE U USTROJSTVU RADA

Dječji vrtić Josipdol u pedagoškoj 2024./2025. godini je imao 94-ero djece u redovnom programu, 18-ero djece u kraćem programu predškole, 26-ero djece u sportskoj igraonici, sveukupno=138 djece, 1 ravnateljicu, 11 odgojiteljica, 1 kuhara, 1 pomoćnu kuharicu, 2 spremačice, radnike koji su radili zamjene za bolovanja, radnike za rad na polovicu radnog vremena i jednog vanjskog suradnika koji je vodio kraći program igraonice.

Obzirom da vrtić nema zaposlenog pravno administrativnog radnika postoji velika potreba za zapošljavanjem istog. Uzimajući u obzir brojvno stanje djece i zaposlenika, Vrtiću je neophodno pravno administrativno tehničko osoblje, konkretno tajnik, kako bi se posao na vrijeme mogao odraditi i kako bi se ravnatelj mogao posvetiti ostalim obvezama i neodgodivim poslovima.

Vrtić radi na dvije lokacije pa su potrebni česti popravci. Zbog toga se javlja potreba za zapošljavanjem domara-ložača-vozača koji bi vodio brigu o sistemu centralnog grijanja, obavljao kvarove i popravke na namještaju i opremi, vodio brigu o unutarnjim prostorima, vanjskim površinama i njihovom uređenju, obavljao poslove prijevoza i dostave hrane, čistog i prljavog rublja, obavljao nabavu namirnica i potrebnog materijala za odgojno obrazovni rad. Time bismo smanjili troškove plaćanja vanjskih izvoditelja radova, a svi poslovi tekućeg održavanja pravovremeno bi mogli biti obavljani.

Radi zadovoljavanja **zakonskih odredbi**, pojavljivanja sve više djece s teškoćama u razvoju i poboljšanja kvalitete provođenja odgojno-obrazovnog rada sa djecom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju, postoji potreba za zapošljavanjem člana stručnog tima (pedagoga, psihologa, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila koji pruža pomoć djeci i odgojiteljima u odgojno-obrazovnom radu i koji pridonosi razvoju i unapređenju djelatnosti predškolskog odgoja.).

Također se svake pedagoške godine u vrtiću pojavljuju različite viroze, prehlade, streptokoki, peta bolest, gliste...pa je potreba za zapošljavanjem zdravstvenog radnika.

Ono što smo uspjeli u potpunosti ostvariti je:

- popunjenost kapaciteta vrtića,
- provođenje upisa u Dječji vrtić Josipdol i ove se godine provodilo kroz sustav E-građanin, usluga E-Upisi,
- uskladilo se radno vrijeme vrtića sa potrebama djece i roditelja,
- zbog potreba roditelja organizirao se rad tijekom mjeseca kolovoza,
- u prostoru područnog objekta „Oštarije“ u poslijepodnevnom terminu održavao se kraći program predškole,
- u prostoru Dječjeg vrtića Josipdol u poslijepodnevnom terminu održavao se kraći program predškole,
- redoviti program vrtića obogatio se kraćim programom sportske igraonice,
- pronalazile su se zamjene za bolovanja radnika,
- omogućili i poticali su se komunikacijski uvjeti u kojima je svaki djelatnik svjestan zajedničkog cilja u radu s djecom i u komunikaciji s roditeljima, te u kojoj se razvija osjećaj osobne važnosti njegovog radnog mjesta za cjelokupno funkcioniranje procesa odgojno-obrazovnog rada.

Ono što se nije uspjelo ostvariti je:

- zapošljavanje osobe iz područja pravno administrativno upravnih poslova, zapošljavanje domara-ložača-vozača, zapošljavanje člana stručnog tima, koji su neophodni za cjelokupnu organizaciju i rad Vrtića.

II. MATERIJALNI UVJETI RADA

Bitna zadaća i ove pedagoške godine je proširenje vrtića. U tijeku je nadogradnja Dječjeg vrtića Josipdol koja se realizira u tri faze. Prva faza je realizirana, odnosno izvedeni su temelji i ab ploča, postavljena je hidroizolacija na betonsku ploču višenamjenske dvorane i okna dizala.

Sljedeći korak je nastavak izvođenja radova do potpunog završetka zgrade vrtića. Ukupna vrijednost projekta za rekonstrukciju i opremanje Dječjeg vrtića u Josipdolu iznosi 3.317,773 EUR s PDV-om. Sve poslove vezane za projektiranje i financiranje dogradnje Dječjeg vrtića Josipdol vodi Općina Josipdol. Dok Vrtić ne proširi svoj kapacitet i dalje postoji problem s neupisanom djecom, i to sve djecom jasličke dobi od 1-3 godine života.

Općina Josipdol kao osnivač Dječjeg vrtića Josipdol prijavila je projekt „Poboljšanje materijalnih uvjeta u Dječjem vrtiću Josipdol“ na poziv za dodjelu bespovratnih „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih

sredstava uvjeta u dječjim vrtićima“ koji je raspisalo Ministarstvo demografije i useljništva. Ukupna vrijednost projekta iznosi 40.644,75 EUR s PDV-om, a iznos odobrenih sredstava od strane Ministarstva je 32.515,80 EUR. Navedenim projektom poboljšat će se materijalni uvjeti Dječjeg vrtića Josipdol opremanjem vanjskog prostora Vrtića novim igralom i antistresnom podlogom, kao i nabavom didaktičkih igračaka.

Tijekom ove pedagoške godine cilj nam je bio stvaranje sigurnih prostornih i materijalnih uvjeta kroz održavanje, obnavljanje i obogaćivanje postojećeg stanja, stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja za kontinuirano učenje djece i odraslih.

Tako se je ove godine poravnalo zemljište vrtićkog parka, dignuo se potporni zid, dotrajala ograda zamijenila se novom.

Donacijom pijeska DIP Commerca zamijenio se je pijesak u pješčaniku područnog odjeljenja „Oštarije“ i pijesak u pješčaniku Dječjeg vrtića Josipdol.

Zbog dotrajalosti u kotlovnici Dječjeg vrtića Josipdol montirao se je novi dimnjak.

Radi poboljšavanja uvjeta grijanja u sobu starije skupine Pčelice montirao se je radiator kako bi se osigurala ugodnija temperatura za rad i boravak djece.

Na vrtićkom igralištu drvene sprave i elementi zaštitili su se zaštitnom bojom radi očuvanja drva i produženja vijeka trajanja opreme.

Po potrebi se nabavljao potrošni materijal i ostalo potrebno za rad (zvučnici za skupine, mobiteli za skupine, stick za pohranu podataka).

Općina Josipdol kao Osnivač Dječjeg vrtića Josipdol sufinancira dio ekonomske cijene usluge smještaja djece sa svog područja, a preostali iznos do pune ekonomske cijene podmiruju roditelji djece smještene u Dječji vrtić Josipdol.

Ekonomska cijena predškolskog odgoja i obrazovanja Vrtića za 2024./2025. godinu iznosila je **275,87 EUR**, mjesečno po djetetu.

Olakšice u plaćanju cijene vrtića ostvaruje:

- dijete roditelja invalida i poginulih branitelja Domovinskog rata i dijete osobe s invaliditetom,
- dijete samohranog roditelja,
- drugo i svako sljedeće dijete,
- dijete koje izostane cijeli mjesec iz Vrtića.

1. Mjesečna cijena usluga Vrtića

Tablica 16. Sudjelovanje roditelja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića

Program	2024. /2025. godina
Redoviti 10-satni program	92,24 EUR
Kraći program engleskog jezika 1x tjedno	13,27 EUR
Kraći program sportske igraonice, 1x tjedno	13,27 EUR
Kraći program folklorne igraonice, 1x tjedno	13,27 EUR
Kraći program opće igraonice, 2 x tjedno	26,54 EUR

2. Realizacija plana nabave dugotrajne imovine

Tablica 17. Realizacija plana nabave dugotrajne imovine

<u>Predmet nabave</u>	<u>Razdoblje provođenja</u>	<u>Realizirano/nerealizirano</u>
Nabava prijenosnih zvučnika za sve odgojno obrazovne skupine	Tijekom 2024./2025. godine	Realizirano
Radijatori za stariju skupinu	Tijekom 2024./2025. godine	U fazi realizacije
Rolo zavjese za dvije odgojno obrazovne skupine	Tijekom 2024./2025. godine	U fazi realizacije
Posteljina za jednu, do dvije odgojno obrazovne skupine	Tijekom 2024./2025. godine	U fazi realizacije
Nadopuna opreme po odgojnim skupinama ovisno o potrebama i interesu djece i odgajateljica	Tijekom 2024./2025. godine	Realizirano

3. Realizacija nabave opreme, didaktike, sitnog inventara i potrošnog materijala

Tablica 18. Realizacija nabave opreme, didaktike, sitnog inventara i potrošnog materijala

<u>Predmet nabave</u>	<u>Razdoblje provođenja</u>	<u>Realizirano/nerealizirano</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Likovni i didaktički materijal 	Tijekom godine	Realizirano
<ul style="list-style-type: none"> • Oprema i sportski rekviziti 	Tijekom godine	Realizirano
<ul style="list-style-type: none"> • Sitni inventar 	Tijekom godine	Realizirano
<ul style="list-style-type: none"> • Uredski materijal 	Tijekom godine	Realizirano
Radna obuća i odjeća	Tijekom godine	U fazi realizacije
Sredstva za čišćenje	Tijekom godine	Realizirano
Zaštitna oprema i sredstva za dezinfekciju	Tijekom godine/po potrebi	Realizirano
Pedagoška dokumentacija	Svibanj 2025.	Realizirano
Stručna literatura, stručni časopisi i literatura za djecu	Tijekom godine	Realizirano

4. Plan tekućeg i investicijskog održavanja

Tablica 19. Plan tekućeg i investicijskog održavanja

<u>Predmet rada</u>	<u>Razdoblje provođenja</u>	<u>Izvršitelj</u>
Ispitivanje aparata za gašenje PP	Svibanj, 2025.	Realizirano

Mjerenje kvalitete izgaranja uljnog gorača -kotla	Lipanj, 2025.	Realizirano
Održavanje dimnjaka i dimovodnih kanala	Prosinac 2024.	Realizirano
Održavanje klima uređaja	Srpanj 2025.	Realizirano
Održavanje kotlovnice	Tijekom godine	Realizirano
Održavanje sustava ventilacije	Tijekom godine	U fazi realizacije
Održavanje kuhinjske opreme i perilica	Tijekom godine	Realizirano
Održavanje audio i video opreme, kompjutera	Mjesečno	Realizirano
Održavanje vanjskih igrala Josipdol/Oštarije	Tijekom godine	Realizirano
Unutarnje održavanje, popravci i otklanjanje manjih kvarova	Tijekom godine	Realizirano

Tijekom godine dolazilo je do čestih kvarova na uređajima i aparatima. Tako je došlo do nekoliko kvarova na pećnici, kvara na odvodu u kuhinji područnog odjeljenja „Oštarije“, kvara na odvodu toaletnog prostora za osoblje u Oštarijama, začepljenosti odvoda u kupaonicama Dječjeg vrtića u Josipdolu, perilici suđa u Oštarijama i Josipdolu. Svi kvarovi su otklonjeni i dovedeni u ispravno stanje.

Ostvarene donacije:

- Donacija kvarcnog pijeska za pješčanik u Oštarijama i za pješčanik u Josipdolu - DIP Commerce d.d.
- Donacije od roditelja za skupine (donošenje raznog papira, pedagoški neoblikovanog materijala.) – razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Briga za tjelesni rast i razvoj realizirana je kroz planirane zadatke.

1. Osiguravanje sanitarno-higijenskog održavanja prostora

- Uvodili su se novi preparati i pomagala da čišćenje bude lakše i dezinfekcija potpuna.
- Kontinuirano se provodila dezinfekcija prostora i didaktičkog materijala.
- Služba za zdravstvenu ekologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije provodila je ispitivanja te izrađivala analitička izvješća na pregledu 10 uzoraka otisaka

hrane za Dječji vrtić Josipdol, Analitička izvješća odgovarala su propisanim standardima.

- Služba za zdravstvenu ekologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije provodila je ispitivanja te izrađivala analitička izvješća na pregledu 5 uzoraka otisaka hrane za područno odjeljenje Oštarije. Analitička izvješća odgovarala su propisanim standardima.
- Služba za zdravstvenu ekologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije provodila je ispitivanja vode za Dječji vrtić Josipdol i područno odjeljenje Oštarije iz vodoopskrbnog sustava. Analitička izvješća ispitivanja odgovarala su propisanim standardima.
- Sanitarno-higijenski uvjeti osiguravali su se provođenjem redovne deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije koju je obavljao Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.
- Svi djelatnici su nosili radnu odjeću i obuću.

2. Njega, higijena i zdravstvena zaštita djece

- Sve potrebne podatke o djetetu osigurali smo pri upisu djeteta u našu ustanovu.
- Pratila se adaptacija nove djece i stručnim pristupom olakšavalo se prebrođivanje adaptacijskog perioda.
- Tijekom godine osiguravali su se uvjeti prilagođeni dobi i individualnim potrebama djece.
- Djeca svakodnevno borave na zraku.
- Provodilo se jutarnje razgibavanje djece u skupinama.
- Tijekom cijele pedagoške godine provodile su se tjelesne aktivnosti u školskoj sportskoj dvorani za skupinu Pčelice, a za vrijeme lijepog vremena na vrtićkom igralištu ili na školskom igralištu.
- Tijekom godine dolazilo je do pobolijevanja djece. Ove pedagoške godine su djeca većinom izostajala zbog uobičajenih dječjih virusa, prehlada, virusa, bronhitisa, temperature i terapije antibiotika, upale uha, povraćanja, prisutnosti streptokoka, pojavila se i peta bolest. Roditelji su redovito bolesnu djecu ostavljali kod kuće te za izostanke zbog bolesti donosili liječničke ispričnice.
- Najveći izostanak djece bio je vidljiv u periodu božićnih i novogodišnjih. Izostanci zbog dječjih bolesti u većem obimu nisu zabilježeni osim kod jedne djevojčice iz skupine Pčelice koja se zbog otkrivanja autoimune bolesti ispislala iz vrtića.
- Postoji dobra suradnja Dječjeg vrtića Josipdol s pedijatricom dr. Marinom Kojčin. Njeni savjeti nam pomažu u situacijama kada bi trebali pomoć medicinske sestre u vrtiću koje nemamo.
- U skupini nisu zabilježene tjelesne ozljede djece (veće ogrebotine, posjekotine, prijelomi i sl.).

3. Prepoznavanje djece s teškoćama u razvoju

- Kako prijašnjih tako i ove pedagoške godine u vrtiću postoji sve više djece koja imaju teškoće s pravilnim izgovorom glasova o čemu su roditelji obavješteni, a dio njih i odvodi djecu na logopedске tretmane.
- Postoje djeca koja se nalaze pod dijagnozom neurorizične djece i koja se nalaze pod nadzorom multidisciplinarnog tima koji prati njihov spoznajni, govorni, socijalni i tjelesni razvoj.
- Postoje djeca s teškoćama u vidu, djeca povećane tjelesne mase, djeca koja odbijaju hranu i jedu samo par vrsta namirnica.

- Provodilo se intenzivno i kontinuirano stručno usavršavanje odgojitelja vezano za aktualne teškoće kod djece.

4. Prehrana, planiranje i praćenje

- Tijekom godine razvijala se svijest kod djece o tome da je važno što i koliko jedu.
- Pratila se kvaliteta kakvoće hrane i pravodobnosti obroka.
- Jelovnik je prilagođen djeci tako da se zadovolje njihove energetske potrebe i potrebe uvjetovane njihovim zdravstvenim stanjem (alergije).
- Konzumaciju slatkog i šećera maksimalno smanjujemo uvođenjem raznovrsnog svježeg voća ili suhog voća pri proslavama dječjih rođendana.
- Obroci su pripremljeni od svježih namirnica sukladno HACCAP planu.

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Predanim i stručnim radom odgojiteljica i svih djelatnika Dječjeg vrtića Josipdol ostvario se naš primarni cilj-poticanje cjelovitog razvoja djeteta, uz stvaranje uvjeta za kvalitetno i sretno odrastanje i uspješno su se odradile bitne zadaće koje smo si zadali:

- unapređivali su se uvjeti da se dijete osjeća prihvaćeno i dobrodošlo u Vrtić, prepoznavale su se i uvažavale njegove posebnosti i osobitosti te se je pokazivala briga i zanimanje o tome kako mu je i kako se osjeća,
- tijekom godine stvaralo se poticajno, kreativno i ugodno okruženje koje se mijenjalo i obogaćivalo planiranim materijalima, a izvedeno je u suradnji s djecom,
- koristio se cjelokupni prostor vrtića koji je bio najpogodniji za djecu i za ciljeve odgojno-obrazovnog rada,
- poticala se ekološka osjetljivost za očuvanje i zaštitu šumskih lokaliteta i prirodnih ljepota,
- poticalo se čitanje na glas kako bi kako bi se djecu poticalo na razumijevanje govora i bogaćenje rječnika,
- poticalo se djecu na sve vidove izražavanja, stvaralaštva i na učenje kroz projekte,
- senzibiliziralo se djecu na prepoznavanje opasnosti, poučavalo ih se strategiji i načinu suočavanja s potencijalno opasnim situacijama (promet, povrede, edukacija djece iz područja zaštite i spašavanja),
- stvaralo se suradničko ozračje u našoj ustanovi, radilo se na razvijanju partnerskih odnosa između svih sudionika odgojno obrazovnog procesa: dijete-dijete, dijete-odrasli, odrasli-odrasli,
- svakodnevno se koristio prostor vanjske terase u funkciji integriranog učenja, poticanja razvoja motoričkih sposobnosti i navika zdravog života,
- posebna se pozornost poklanjala radu s predškolicima. Planirali su se materijali i aktivnosti koje su omogućavale nesmetanu komunikaciju s vršnjacima i odraslima,
- prakticirale su se i poticale rasprave, razgovori, diskusije, razmjene znanja i iskustava
- poticale su se aktivnosti koje potiču razvoj kompetencija za uspješan prelazak u školu kroz predmatematičke i predčitalačke vještine, motoričke sposobnosti, komunikacijske vještine, samostalnost i sl.,
- puno se radilo na praćenju i dokumentiranju kao bitnom segmentu rada odgojitelja s ciljem što boljeg razumijevanja djeteta i u svrhu dogovaranja smjernica za daljnji rad,
- pozornost se poklanjala otvorenosti i suradnji između skupina unutar vrtića i sa drugim

- vrtićima, suradnji sa školom, djecom i djelatnicima,
- radilo se na optimalnoj organizaciji rada s naglaskom na odgovornom i suradničkom pristupu radu,
- kroz planiranje i provođenje odgojno obrazovnog rada uvijek se vodila briga o sigurnom boravku djece u vrtiću.

Obilježili su se svi važniji datumi, događaji i manifestacije.

4.1. Važniji datumi, događaji i manifestacije koje su se održavale tijekom pedagoške 2024./2025. godine

Tablica 20. Važniji datumi, događaji i manifestacije koje su se održavale tijekom pedagoške 2024./2025. godine:

Mjesec	Obilježavanje
Rujan	-roditeljski sastanak svih odgojno obrazovnih skupina -Hrvatski olimpijski dan - 10.09.2024. -obilježavanje Dana policije -dolazak paraolimpijca Miljenka Vučića u skupinu Pčelice
Listopad	-Dječji tjedan
	-Dan neovisnosti
	-Dan kruh
	-Dan jabuka
	-početak provođenja projekta „Emocije, skupine Pčelice, početak provođenja projekta Sigurnije škole i vrtići, skupina Pčelice, Leptirići i Bubamare. Vanjska suradnja s Hrvatskim crvenim križem
	-radionice za roditelje po skupinama povodom Dana kruha
	-započinjanje sa jednotjednim odlascima u školsku sportsku dvoranu-vježbanje
	-manifestacija Jesenske svečanosti u suradnji sa Ženskom udrugom Katarine,
	- posjet PP Ogulin
	-edukativno predavanje Služe civilne zaštite Karlovac „Smanjenje rizika od katastrofa“
-predstava Klauna Čupka „Idemo u zoološki vrt	
Studeni	-početak provođenja projekta Izumi i izumitelji, skupine Leptirići
	-obilježili Dan svih svetih, prisjetili se najmilijih. Paljenje lampiona
	-obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar
Prosinac	-Sv. Nikola, 6.12.2024.
	-početak provođenja projekta Čarolija boja, skupine Ježići
	-odlazak u kino Plaški, crtić Pet čupavih božićnih priča
	-blagdan Sv. Lucije, 13.12.2024. -sijanje pšenice

	-radionica za roditelje - Izrada božićnih ukrasa
	-sudjelovanje djece na javnom nastupu „Advent u Oštarijama“
	-Božić
	-Nova Godina
	-kićenje bora i obilježavanje božićno novogodišnjih blagdana
Siječanj	-Svjetski dan smijeha
	-aktivnosti vezane za zimu i snijeg. Boravak i igre na snijegu
	-predstava kazališta Šareni svijet „U duru i molu za vrtić i školu“
Veljača	-Poklade
	-Valentinovo
	-izrada kostima za ovogodišnji maskenbal. Šetnja u kostimima maskiranom povorkom našim mjestom
	-tematski roditeljski sastanci svih skupina
	- stručno predavanje nutricionistkinje Vesne Bosanac na temu: „Kvalitetna prehrana djece dobi od 1. do 7. godine
Ožujak	-prvi dan proljeća
	-Dan očeva
	-igraonica za djecu i očeve
	-posjet djece odgojno-obrazovne skupine „Pčelice“ Općini Josipdol - čestitanje Dana Općine. Predstavljanje pjesmicom i donošenje dječjeg likovnog rada na poklon
	-21.3.- Svjetski dan šuma
	-22.3.- Svjetski dan voda
Travanj	-23.4.- Svjetski dan knjige
	-Dan planete zemlje-eko teme
	-posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Ogulin, obilježavanje Međunarodnog dana dječje knjige
Svibanj	-zajednički izlet djece i odgojiteljica, posjet Krašogradu
	-Majčin dan. Igraonica za djecu i majke
	-Olimpijski festival dječjih vrtića u Karlovcu
	-proslava 25. godina osnutka i rada Dječjeg vrtića Josipdol. Podjela diploma predškolicima. Ispraćaj u školu
	-suradnja sa školskom pedagoginjom Ivanom Jurašić, a vezano za polazak djece u školu, testiranja djece
	-održavanje roditeljskih sastanaka svih odgojno obrazovnih skupina
	-završna priredba djece kraćeg programa predškole iz Josipdola i Oštarija povodom završetka predškolskog obrazovanja budućih prvašića. Podjela diploma
	-mjesečna suradnja skupina vrtića sa Bibliokombijem, Gradske knjižnice Ivan Goran Kovačić iz Karlovca
Lipanj	-21.6.- Prvi dan ljeta
Srpanj i kolovoz	-ljetne aktivnosti
	-PO Oštarije je zatvoren

	-odgojno-obrazovni rad se provodio samo u matičnom objektu u Josipdolu
--	--

4.2. Projekti odgojno obrazovnih skupina

Tablica 21. Projekti odgojno obrazovnih skupina za pedagošku 2024./2025. godinu

Objekt	Naziv projekta	Odgojno obrazovna skupina
Dječji vrtić Josipdol, područno odjeljenje „Oštarije“	<i>Čarolija boja</i>	Ježići
Dječji vrtić Josipdol, područno odjeljenje „Oštarije“	<i>Izumi i izumitelji Sigurnije škole i vrtići</i>	Leptirići
Dječji vrtić Josipdol – matični objekt	<i>Mala farma</i>	Mišići
Dječji vrtić Josipdol - matični objekt	<i>Vozila Sigurnije škole i vrtići</i>	Bubamare
Dječji vrtić Josipdol - matični objekt	<i>Emocije Sigurnije škole i vrtići</i>	Pčelice

SKUPINA JEŽIĆI

Mješovita jaslička odgojno-obrazovna skupina „Ježići“

Projekt: **Čarolija boja**
 Pedagoška godina 2024./2025.
 Pripremile: odgojiteljice Ana Lautar i Valentina Špehar
 Dob djece: 1.-3. godine života
 Trajanje projekta: prosinac 2024. – travanj 2025.

“ČAROLIJA BOJA”

CILJ PROJEKTA;

- spoznavanje okoline koja nas okružuje prepoznavanjem i imenovanjem osnovnih boja (crvena, žuta, zelena i plava)
- poticati razvoj govorne komunikacije te bogaćenje rječnika novim pojmovima

ZADACI PROJEKTA;

- upoznavanje s pojmovima osnovnih boja (crvena, žuta, zelena, plava)
- stvarati osjećaj prihvaćenosti i pripadnosti
- pružiti djeci emocionalnu potporu, stvarati ugodnu i veselu atmosferu razumijevanjem i češćim fizičkim kontaktom
- pomoći djeci u prevladavanju osjećaja nesigurnosti
- podupirati dječju znatiželju i istraživanje prostora i okoline u kojoj borave
- verbalizirati djetetov osjećaj vlasništva (tvoje crvene papuče, tvoj žuti medo..)

- poticati zanimanje za drugu djecu (isprobavajući predmete i igračke s drugom djecom, razmjena igračaka...)
- razlikovati i imenovati emocije (povezivanje boja s odgovarajućom emocijom)
- usmjeravati dječju pozornost na predmete, pojave, događanja u svakodnevnom životu te njihovo povezivanje s određenom bojom
- poticati razvoj pozornosti i pamćenja
- poticati razvoj djetetove sposobnosti spoznavanja osjetilima (vid, dodir, okus, miris)
- poticati razvoj fine motorike (pincetni hvat, poticati pravilno držanje bojice, poticati pravilno držanje škarića...)
- usvajati i usavršavati sve oblike prirodnog kretanja (posebno hodanja)
- razvijati ravnotežu; pri sjedenju (na autiću, na ljučjački...), hodanju i trčanju, pri saginjanju i podizanju predmeta
- usavršiti dohvat i baratanje predmetima i igračkama (gradnja tornja od plavih kockica, ubacivanje predmeta u određeni otvor, listanje slikovnica...)

PROVOĐENJE PROJEKTA;

Kako bi što bolje ostvarili cilj projekta u skupini smo proveli različite vrste aktivnosti i to životno–praktične, društveno–zabavne, umjetničke, istraživačko–spoznajne, aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja te aktivnosti s kretanjem.

Životno-praktične i radne aktivnosti:

- poticanje samostalnosti kod pospremanja sobe dnevnog boravka te sortiranje igračaka na svoje mjesto
- aktivno sudjelovanje u pripremi voćne salate (različite vrste jabuka, raznoliko voće)
- aktivno sudjelovanje u uređenju vanjskog prostora (sakupljanje otpada i sortiranje istog)

Društveno-zabavne igre i aktivnosti:

- simbolička igra u obiteljskom centru “Šareni kolač”
- didaktička igra s gunicama u boji te podlogama u boji
- didaktička igra “Jabuke u boji”
- didaktička igra “Spari cvijet po boji”
- didaktička igra “Rukavice”
- didaktička igra sortiranja geometrijskih oblika po boji
- sortiranje kestena u boji u odgovarajuću kućicu
- ubacivanje kartona u boji u odgovarajuću kućicu
- konstruiranje kaširanih kocaka u osnovnim bojama
- konstruiranje drvenim kockama u boji
- pokrivaljke s brojevima u boji

Umjetničke aktivnosti:

- priče i slikovnice; “Boje”, “Gusjenicu prati boje ćeš znati”, “Pino–igra bojama i glasovima”, “Učimo boje s Viktorom”, “Nauči boje”, “Boje i brojevi”, “Čarolija boja”
- pjesmice; “Dali znaš koja sam boja”, “Crvena gdje si ti”, “Pjesma o bojama”, “Uživaj u bojama”

- stihovi “Boje“, “Jabučice crvena”

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- kaširanje zdravih namirnica (salvete, drvofix, kistovi) i njihovo bojanje
- izrada plakata “Osjećaji i boje”, “Dugine boje “
- slikanje prstima
- slikanje dlanom
- slikanje na aluminijskoj foliji
- crtanje autićima
- bojanje iskaširanih kutija

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- prepoznavanje različitih vrsta voća i povrća te imenovanje pripadajuće boje; isprobavanje različitih okusa i mirisa, veličine i tekstura voća
- izrada i modeliranje slanim tijestom u osnovnim bojama
- tjestenina u boji; pridruživanje s špagom iste boje; nizanje
- igre vodom; čepovi u boji te predmeti koji tonu i koji ne tonu
- slikanje pjenom za brijanje
- miješanje boja
- širenje i raspršivanje boje ispod prozirne folije
- šuškalice sa svjetlucavim papirom i šljokicama u boji
- boce s tekućinom u boji; prelijevanje
- senzorna kutija; pijesak, predmeti u boji (bundeve, jabuke...)

Aktivnosti s kretanjem:

- juturnje razgibavanje – opće pripremne vježbe
- dodavanje lopticama u boji
- gađanje lopticama u boji
- pokretna igra “Skoči na boju“
- različite vrste poligona; upotreba predmeta u boji

SURADNJA S RODITELJIMA;

Roditelji su redovito informirani o tijeku realizacije projekta “Čarolija boja”. Povratne informacije su jako pozitivne. Roditelji su bili uključeni u projekt donoseći nam pedagoško – neoblikovani materijal za lakšu realizaciju projekta.

VALORIZACIJA;

U skupini “Ježići“ započeli smo s projektom “Čarolija boja” u prosincu 2024. godine. Temu smo izabrali vođeni interesom i potrebama djece te spoznajom da u skupini samo dvoje djece prepoznaje boje.

Za ponuđene aktivnosti djeca su pokazala veliki interes. Projekt se provodio s kraćim prekidima zbog realizacije tekućih aktivnosti i sadržaja.

U ostvarivanju ciljeva pridonijelo je korištenje spomenutih slikovnica te svakodnevno čitanje što je rezultiralo bogaćenjem rječnika i razvojem govora kod djece.

Poticanje svakodnevnih tjelesnih aktivnosti djece kroz prirodne oblike kretanja vrlo je značajno za razvoj djeteta. Osim prepoznavanja boja djeca su razvijala tjelesnu spretnost i strpljenje.

Likovno stvaralaštvo ima veliku ulogu u razvoju kreativnosti, mašte, pamćenja i pažnje. Kroz aktivnosti djeci je približen svijet boja te im je data mogućnost da i sami istraže što se događa miješanjem boja.

Izradom didaktike djeca su razvijala koordinaciju i preciznost u baratanju predmetima te finu i grubu motoriku, koncentraciju i pažnju.

U svim ponuđenim aktivnostima djeca su vrlo rado sudjelovala, otkrivala, pridruživala, razlikovala i uspoređivala boje te smo došli do spoznaje da je svijet boja doista čaroban.

SKUPINA LEPTIRIĆI

1.) Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Leptirići“

Projekt: **Izum i izumitelji**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Slađana Kramarić, Marina Kučinić i Doris Puškarić

Dob djece: 4.-7. godine života

Trajanje projekta: 5.11.2024. – 29.11.2024.

CILJ PROJEKTA:

- upoznati djecu s važnim izumima i izumiteljima te njihovim utjecajem na svakodnevni život

GLAVNE ZADACIJE PROJEKTA:

- razvijati dječju znatiželju i istraživački duh kroz upoznavanje osnovnih znanstvenih i tehničkih pojmova (izum, izumitelj, funkcionalnost predmeta)
- poticati logičko zaključivanje i sposobnost uspoređivanja kroz istraživačke aktivnosti (razvoj telefona, funkcioniranje žarulje, rastavljanje penkale)
- razvijati sposobnost opažanja, analize i sinteze informacija kroz različite eksperimente i promatranja
- poticati razvoj govornog izražavanja i komunikacijskih vještina kroz igru uloga (telefoniranje), grupne rasprave i jezične igre
- razvijati slušnu pažnju, razumijevanje i preciznost izražavanja
- obogatiti rječnik pojmovima iz svijeta znanosti i tehnologije
- razvijati finu motoriku manipulacijom alatima i materijalima (izrada modela, rastavljanje predmeta, crtanje)
- poticati grubu motoriku, koordinaciju i spretnost kroz motoričke igre i aktivnosti s kretanjem (poligon s preprekama, ispuštanje padobrana)
- razvijati preciznost i kontrolu pokreta kroz konstruiranje i rukovanje različitim predmetima
- poticati suradničko ponašanje, dogovaranje i međusobnu pomoć tijekom grupnih igara, zajedničkog istraživanja i konstruiranja
- razvijati osjećaj samopouzdanja i ponosa predstavljanjem vlastitih radova i izuma
- razvijati kreativnost, maštovitost i likovno izražavanje kroz osmišljavanje i vizualizaciju vlastitih izuma
- upoznati i cijeniti doprinos poznatih izumitelja ljudskoj kulturi i svakodnevnici
- stvarati estetski vrijedne likovne i konstrukcijske radove koristeći raznovrsne materijale i tehnike

VRSTE AKTIVNOSTI:

Na temelju praćenja dječjih interesa provodile su se raznovrsne aktivnosti.

Životno-praktične i radne aktivnosti:

- usvajanje osnovnih vještina sigurne i pravilne zamjene žarulje u stolnoj lampi uz nadzor odrasle osobe
- učenje pravilne uporabe telefona i usvajanje osnovnih pravila verbalne komunikacije tijekom telefoniranja
- upoznavanje s principom rada penkale

Raznovrsne igre:

- simbolička igra: „Telefoniramo“ (vježbanje komunikacije i uloga), „Padobranci“ (stvaranje zamišljenih scenarija)
- igra građenja i konstruiranja: kreiranje modela telefona i vlastitih izuma korištenjem različitih građevnih materijala (velike i male waffle kocke, velike i male lego kocke)
- stolno-manipulativne igre: konstrukcija katapulta (izbacivanje loptica), igra uparivanja „Izumitelj i njegov izum“, memory kartice, slagalica „Složi izum“
- jezična igra: „Pokvareni telefon“

Druženja i društveno-zabavne aktivnosti:

- organizacija izložbe starih telefona i svjetiljki prikupljenih u suradnji s roditeljima – postavljena u zajedničkom prostoru (hodniku ustanove)

Umjetnički sadržaji:

- enciklopedije: *100 izuma koji su promijenili svijet; Zanimljiva pitanja i odgovori – Genijalni izumitelji*
- priče i slikovnice: *Imam ideju – i što sad s njom?; Kako je nastala žarulja; Kako je nastao telefon; Svjetlana i sni o letu; Veličanstveni izum; Disneyjevi klasici: Zvončica*
- audiovizualni materijali: kratkometražni crtani film *Profesor Baltazar*; dokumentarna emisija *Medieval Engineering – How Trebuchets Work*
- fotografski materijali: portreti poznatih izumitelja i vizualni prikazi njihovih izuma (A. Bell – telefon, F. Vrančić – padobran, T. Edison – žarulja, S. Penkala – penkala, L. da Vinci – leteći strojevi i katapult)

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- uvođenje osnovnih pojmova: izum i izumitelj – njihova uloga i značaj u razvoju čovječanstva
- upoznavanje biografija i postignuća poznatih izumitelja: Alexander Graham Bell, Faust Vrančić, Thomas Edison, Slavoljub Eduard Penkala, Leonardo da Vinci
- istraživanje strukture i funkcije električne žarulje
- usporedba telefona kroz povijest – razvoj oblika, funkcije i načina uporabe
- prikupljanje i analiziranje različitih modela telefona i svjetiljki – suradnja s roditeljima
- istraživanje zakona fizike kroz manipulaciju modelima padobrana (testiranje s predmetima različitih masa)
- upoznavanje s razvojem pisaljki – od prošlosti do suvremenih penkala
- rastavljanje različitih vrsta penkala – analiza sastavnih dijelova i načina rada

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- izrada i ukrašavanje modela telefona od papirnatih čaša
- izrada i ukrašavanje modela padobrana od papirnatih ručnika i najlona
- izrada katapulta od drvenih štapića i elastičnih gumica
- osmišljavanje i likovno prikazivanje vlastitog izuma

Aktivnosti s kretanjem:

- mini poligon s preprekama *Brzo, zvuči telefon* (prolazak poligona s preprekama kroz simulaciju žurnog javljanja na telefon)

TIJEK PROJEKTA:

Projekt „Izumi i izumitelji“ provodio se tijekom četiri tjedna s ciljem poticanja dječje znatiželje, kreativnosti i razumijevanja svijeta tehničkih dostignuća kroz igru, istraživanje, praktične aktivnosti i međusobnu suradnju. Kroz različite sadržaje, djeca su usvajala osnovne pojmove vezane uz izume i izumitelje, upoznavala se s načinom rada svakodnevnih predmeta te razvijala vještine izražavanja, promišljanja i zaključivanja.

U prvom tjednu djeca su se upoznavala s pojmom izuma i izumitelja te istraživala tko su ljudi koji su svojim idejama promijenili svijet. Poseban naglasak stavljen je na Thomasa Edisona i njegov izum – električnu žarulju. Kroz slikovnice, priče i enciklopedije razvijali su osnovno razumijevanje uloge izuma. Manipulirali su dijelovima električne žarulje, promatrali njezinu funkciju i učili kako ju pravilno postaviti u stolnu lampu. Stolna lampa postavljena je u mirni kutak te izazivala veliki interes tijekom cijelog trajanja projekta. Kroz igre građenja i konstruiranja djeca su osmišljavala vlastite izume, čime se poticao razvoj kreativnog mišljenja. Drugi tjedan bio je posvećen razvoju telefona i komunikacije kroz vrijeme. Djeca su proučavala stare i moderne telefone, njihovu funkciju i izgled, a istraživanjem su usvajala znanja o A. Grahamu Bellu. Kroz simboličke igre („Telefoniramo“) i praktične aktivnosti (izrada telefona od papirnatih čaša, građenje modela telefona od kocki) djeca su vježbala socijalne i komunikacijske vještine. Jezičnom igrom „Pokvareni telefon“ dodatno se pridonijelo razvoju pažnje i govorne jasnoće, a tjelesna aktivnost bila je zastupljena kroz poligon „Brzo, zvoni telefon!“. Tjedan je zaključen izložbom prikupljenih starih predmeta (telefona, svjetiljki i sl.) u prostoru hodnika, uz uključivanje roditelja u proces prikupljanja.

Treći tjedan bio je usmjeren na izume koji se kreću – padobrane i katapulte. Djeca su se upoznavala s izumima Fausta Vrančića i Leonarda da Vinci te istraživala kako padobrani i katapult funkcioniraju. Izrađivali su vlastite modele padobrana od papirnatih ručnika te katapulte od drvenih štapića i gumica, a zatim ih testirali kroz igru i pokuse s predmetima različite težine. Gledali su edukativni animirani film *Profesor Baltazar* te dokumentarni film *Medieval Engineering – How Trebuchets Work*, što je dodatno proširilo njihovo razumijevanje povijesnih izuma.

Četvrti tjedan bio je posvećen pisanju i upoznavanju penkale kao važnog hrvatskog izuma. Djeca su istraživala kako su ljudi pisali nekad, a kako danas, te su kroz praktične aktivnosti rastavljala razne vrste penkala, promatrala njihove unutarnje dijelove i učila kako one funkcioniraju. Upoznali su se s izumiteljem Slavoljubom Penkalom te crtali vlastite izume koristeći različita pisala (penkale, flomastere, drvene bojice, grafitne olovke).

VALORIZACIJA

Projekt „Izumi i izumitelji“ uspješno je ostvaren te je potaknuo dječju znatiželju, istraživački duh i kreativnost. Djeca su s velikim interesom sudjelovala u svim aktivnostima – od istraživačkih i likovnih do simboličkih i konstrukcijskih – čime su razvijala različite kompetencije u skladu sa svim područjima njihova razvoja. Posebno su bila angažirana u praktičnim aktivnostima poput rastavljanja penkala, izrade padobrana, konstrukcije katapulte i uspoređivanja starih i novih telefona. Kroz igru i iskustveno učenje djeca su stekla nova znanja o važnim izumima i izumiteljima te su razvijala suradničke i komunikacijske vještine. Projekt je dodatno obogatio prostor skupine i proširio suradnju s roditeljima, a svojom raznolikošću i pristupom, pokazao se kao iznimno poticajnim za cjelovit razvoj djece.

DJEČJE IZJAVE O IZUMIMA:

A.M. (3,11 god.): „Moj telefon zvoni! Ja pričam s tatom!“

L.V. (5,5 god.): „Volim rastavljati penkalu i gledati što je unutra.“

A.P. (4,4 god.): „Moj telefon je napravljen od čaša i konca!“

D.J. (4,1 god.): „Žarulja svijetli k'o sunce u sobi!“

- K.R. (5,4 god.):** „Napravila sam telefon od čaša i pričala s prijateljima.“
S.Ž. (4,10 god.): „Žarulja radi kad kroz nju prođe struja, kao čarolija!“
I.J. (4,9 god.): „Kemijska ima neku vodu unutra koja izlazi kad pišemo.“
B.J. (5,6 god.): „Kad se javiš na telefon, moraš reć 'Halo' i slušati.“
T. D. (5,11 god.): „Telefon je prije bio jako velik, a sad je mal' i u ruki.“
A.P. (5,9 god.): „Volim gledati kako padobranci padaju, neki brzo, neki sporo.“
N.B. (6,7 god.): „Katapult je kao mala mašina koja baca stvari!“
T.T. (6,1 god.): „Edison je napravio svjetlo da nam ne bude mrak kad spavamo.“
M.V. (5,1 god.): „Pustila sam padobran, a on je pao kao list dolje!“
L.M. (6,3 god.): „Telefon nam služi da pričamo kad smo daleko.“
J.F. (5,11 god.): „Napravio sam svoj izum i pokazao ga prijateljima, svi su bili oduševljeni.“

2.) Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Leptirići“

Projekt: **Sigurnije škole i vrtići**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Slađana Kramarić, Marina Kučinić i Doris Puškarić

Dob djece: 4.-7. godine života

Trajanje projekta: 23.9.2024. – 13.1.2025.

CILJ PROJEKTA:

- osnažiti djecu za sigurno ponašanje u prometu i u izvanrednim situacijama

GLAVNE ZADACIJE PROJEKTA:

- upoznavanje s osnovnim prometnim pravilima i znakovima
- razvijanje sposobnosti snalaženja i donošenja odluka u svakodnevnim i kriznim situacijama
- usvajanje sigurnosnih postupaka u slučaju požara, potresa, poplave
- upoznavanje s hitnim službama i njihovom ulogom u zaštiti i pomoći
- razvijanje empatije i osjećaja solidarnosti kroz razgovore i situacijske igre
- poticanje timskog rada i suradničkih odnosa među djecom
- obogaćivanje rječnika pojmovima vezanim uz sigurnost i pomoć
- poticanje djece na izražavanje vlastitih misli, doživljaja i iskustava
- razvijanje slušanja i razumijevanja govora kroz edukativne sadržaje i aktivnosti
- unaprjeđivanje fine motorike kroz likovne i radne aktivnosti
- razvijanje grube motorike kroz pokretne igre, vježbe i šetnje
- poticanje kreativnog izražavanja na teme sigurnosti, prometa i prirodnih nepogoda
- razvijanje osjećaja za ritam i glazbeno izražavanje kroz pjesme

VRSTE AKTIVNOSTI:

Na temelju praćenja dječjih interesa provodile su se raznovrsne aktivnosti.

Životno-praktične i radne aktivnosti:

- vježbe pravilnog ponašanja u kriznim situacijama (potres, požar, poplava)
- pospremanje i priprema materijala za likovne aktivnosti
- učenje i primjena pravila ponašanja tijekom organiziranih posjeta

Raznovrsne igre:

- Memory „Vozila“
- Puzzle: „Na putu do škole – drugi sudionici u prometu brži su od nas“; „Vaši prijatelji u prometu“; „Vatrogasci“; „Promet“

- Spajalica „Sigurnost u prometu“
- Pokretna igra „Avioni-poplava“
- Simboličke igre: „Potres“; „Policija“

Druženja i društveno-zabavne aktivnosti:

- posjet Policijskoj postaji Ogulin
- edukacija Civilne zaštite Karlovac „Smanjenje rizika od katastrofa“

Umjetnički sadržaji:

- pjesme: „Semafor“; „Maca i Vatrogasci“
- slikovnice: „Sa zebrom sigurno u vrtić“; „Na cesti“, „Prometna škola – siguran put do škole“; „Gospodin Potres u vrtiću“; „Vatrena ekipa“; „Vatrogasci u akciji“
- edukativni crtani filmovi „Što ja mogu učiniti?“

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- istraživanje uloge hitnih službi i njihova značaja u svakodnevici
- upoznavanje s europskim brojem za hitne slučajeve – 112
- istraživanje prometnih znakova i njihova značenja
- radni listovi – ponašanje u prometu, opasni predmeti

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- bojanke: „Prometna bojanke za djecu“; „Sigurnost i potres“
- **likovne aktivnosti:**
 - „Na raskrižju“ (kolaž)
 - „Policija“ (drvene bojice)
 - Izrada prometnih znakova i ceste od kartona
- **skupna izrada plakata za Policijsku postaju Ogulin** (dječji crteži i izjave)
- **verbalno izražavanje djece** – izjave o hitnim službama i prirodnim nepogodama

Aktivnosti s kretanjem:

- šetnja užom okolicom s ciljem učenja prometnih pravila i prepoznavanja prometnih znakova
- šetnja do obližnje rijeke Zagorske Mrežnice – promatranje prirodnih pojava (nabujala rijeka, posljedice poplave)

TIJEK PROJEKTA:

U rujnu odgojno-obrazovna skupina „Leptirići“ aktivno se uključila u projekt „Sigurne škole i vrtići“, pokrenut od strane Hrvatskog Crvenog križa.

Projekt je započeo uvodnim aktivnostima usmjerenima na upoznavanje djece s osnovama sigurnog ponašanja u prometu. Kroz slikovnice, pjesme, stolno-manipulativne igre i likovne aktivnosti djeca su razvijala interes za prometnu tematiku te učila prepoznavati prometne znakove i pravila ponašanja u prometu. Organizirane su šetnje, istraživačke i simboličke igre na temu policije, kao i posjet Policijskoj postaji Ogulin. Kroz edukaciju Civilne zaštite, djeca su učila o broju 112 i načinu reagiranja u hitnim i kriznim situacijama.

U kasnijoj fazi projekta obrađene su teme prirodnih nepogoda poput potresa, poplava i požara, uz pokretne igre i vježbe koje su poticale tjelesnu aktivnost i povezivanje sa stvarnim životnim situacijama. Nakon razdoblja obilne kiše, organizirana je šetnja do obližnje rijeke, Zagorske Mrežnice, gdje su djeca promatrala posljedice poplave i učila o utjecaju prirodnih nepogoda na okoliš i zajednicu.

Projekt je zaključen u siječnju ponavljanjem i utvrđivanjem usvojenog znanja. Djeca su kroz razgovor, igru i izražajne aktivnosti reflektirala što su naučila te na koje načine mogu primijeniti stečeno znanje u svakodnevnom životu.

VALORIZACIJA

Projekt je uspješno ostvario svoj cilj. Djeca su kroz slikovnice, igru, likovno izražavanje i stvarne susrete s policijom i civilnom zaštitom aktivno učila i usvajala važne sadržaje na njima primjeren način. Pokazala su bolje razumijevanje prometnih pravila, snalaženje u kriznim situacijama te razvila osjećaj odgovornosti i emocionalne otpornosti. Projekt je pozitivno utjecao na dječje znanje, ponašanje i odnos prema sigurnosti u svakodnevnom životu.

DJEČJE IZJAVE O POLICIJI I POTRESU:

D.J. (4,1 god.): „Policija dođe kad smo zločesti.“

K.R. (5,4 god.): „Kada bude sudar policija dođe. Kada nas netko ukrade.“

I.J. (4,9 god.): „Policija je da hvata lopove. Imaju pištolje, pasa, imaju motor...“

A.P. (5,9 god.): „Policija hvata lopove.“

T.T. (6,1 god.): „Policiju zovemo 192. Zovemo i 112. Policija ima plavu boju. Imaju pištolje, imaju bombu koja dimi. Ima psa. Zato da grizu lopova.“

L.M. (6,3 god.): „Policija je plave boje. Ima auto, plavo sa bijelim. Imaju kombi i mrežu na prozoru da ne udari kamen.“

G.Š. (6 god.): „Znam da imaju pasa. Pas nanjuši. Može naći lopove.“

S.Ž. (4,10 god.): „Potres je kad se drma zemlja“

L.V. (5,5 god.): „Potres sve ruši. Grad se ruši. Sve se ruši. I vrtić i škola i trgovina...“

J.F. (5,11 god.): „Kad je potres knjige padaju s polica.“

N.B. (6,7 god.): „Kad je potres sakrijemo se ispod stola.“

A.M. (3,11 god.): „Kod mene je bil (bio) potres kad sam bila mala beba. Ono potres, ja biž' u sobu (ja bježim u sobu).“

SKUPINA MIŠIĆI

Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Mišići“

Projekt: **Mala farma**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Maja Marinić i Dijana Župan

Dob djece: 3.- 4. godine života

Trajanje projekta: veljača, 2025.- travanj, 2025.

CILJ: Obogatiti postojeća znanja o domaćim životinjama.

ZADACI:

- istražiti koje sve domaće životinje poznajemo,
- pravilno artikulirati nazive i glasanje životinja,
- istražiti čime se koja domaća životinja hrani, gdje živi,
- istražiti mladunčad domaćih životinja,
- naučiti tko se brine o domaćim životinjama i kako,
- naučiti koju korist ljudi imaju od domaćih životinja (od krave, ovce i kože ljudi dobivaju mlijeko, od kokoši, guski i pataka jaja, od svinje meso, od konja i magarca pomoć u radu i sl.),
- poticati razvoj mišljenja i iznošenje svojih iskustava i zaključaka (ono što su djeca doživjela kod kuće ili u bližoj okolini u kojoj žive vezano za domaće životinje, poljoprivredne strojeve, uzgoj voća i povrća...),
- poticati brigu o vlastitom zdravlju (prehrana, higijena, boravak na zraku i fizička aktivnost),
- razlikovati zdravu i nezdravu hranu, voće i povrće,
- istražiti koje su razlike između domaćih životinja, kućnih ljubimaca i šumskih

- životinja,
- poticati razvoj govora i upotrebe jednostavnih rečenica (prepričavanje svojih doživljaja, priča, bajki o životinjama),
- razvoj pojma o sebi (ime, spol, izgled, kod kuće imam ili nemam domaće životinje i sl...),
- stvaranje bolje slike o sebi (osvještavanje svega u čemu je dijete dobro, ...),
- razvoj samovrednovanja (Samoprocjena: što mogu - što još ne mogu...),
- spoznati mogućnosti vlastitog tijela i poticati razvoj motoričkih sposobnosti djece (oponašanje pokreta životinja),
- razvoj koordinacije, ravnoteže, preciznosti pokreta i preciznosti u baratanju predmetima (hodanje s predmetom, provlačenje, tjelesno vježbanje),
- razvoj fine motorike šake (crtanje, rezanje škaricama, lijepljenje, oblikovanje slanim tijestom, pravilno listanje slikovnice...),
- bogaćenje djetetova rječnika novim pojmovima (domaća životinja, kućni ljubimac, šumska životinja, veterinar...),
- razvoj empatije (suosjećanje, briga za druge, za životinje),
- stjecanje iskustva o uzročno posljedičnim vezama (opasnost za domaće životinje-vuk, sigurnost za domaće životinje-ograda, pas čuvar...),
- razvoj pozitivnih stavova prema sebi i drugima (briga o životinjama i prirodi, zdrav život, prehrana, osjećaji...),
- razvoj vizualne percepcije (uočavanje, prepoznavanje, sličnosti-različitosti...),
- stjecati spoznaje o količini (malo-puno, mehaničko brojenje do 5),
- razvoj slušne percepcije (oponašanje i prepoznavanje glasanja životinja, osluškiivanje na otvorenom prostoru, ritam, dinamika, tiho-glasno, brzo-polako, izrada šuškalica...),
- razvoj percepcije mirisa i okusa (mirisi i okusi domaće hrane-mlijeko, jaje, sir...),
- razvoj taktilne percepcije (tekstil koji teksturom podsjeća na krzno, kožu i vunu domaćih životinja, perje, glatko-hrapavo-mekano...),
- razvoj sposobnosti uočavanja odnosa i veza između ljudi i životinja (zanimanja, djelovanje ljudi jednih na druge i na životinje, pomoći nekome...),
- razvoj pamćenja (recitacije, brojalice, pjesmice, priče i bajke o životinjama),
- razvoj govornih vještina (upotreba jednostavnih rečenica, pravina artikulacija, izgovor i imenovanje, slušanje i razumijevanje govora, dramska improvizacija, gluma...),
- razvoj glazbenog pamćenja, sposobnosti doživljavanja i izražavanja glazbom (usklađenost pokreta i glazbe, pjevanje spontano i prema modelu, šuškalice...),
- razvoj vještine svladavanja različitih likovnih tehnika (rezanje škaricama. lijepljenje, bojanje temperom, crtanje pastelom, olovkom, drvenom bojom, kaširanje, upotreba tekstila i različitog pedagoški neoblikovanog materijala, modeliranje...),
- prepoznavanje osnovnih i sekundarnih boja,
- poticati međusobnu suradnju, dijeljenje, zajedničko pronalaženje rješenja za određeni problem,
- učenje poštovanja pravila i dogovora (razne didaktičke i simboličke igre, u radu...).

TRAJANJE PROJEKTA: Projekt je započeo vođen dječjim interesom u veljači, a završio početkom travnja 2025. god.

VRSTE AKTIVNOSTI: Na temelju praćenja interesa djece provodile su se razne životno praktične, društveno zabavne, umjetničke, istraživačko spoznajne, aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja i aktivnosti s kretanjem kako bi se u potpunosti mogli zadovoljiti djetetovi interesi.

- **Životno praktične i radne aktivnosti:**
 - poticati samostalnost djece u svakodnevnim aktivnostima
 - poticati osjećaj za pomoć drugome u vrtiću i kod kuće (starijima, prijateljima, životinjama)

- **Društveno zabavne igre i aktivnosti:**
 - Memori igre, poklapalice, slagalice
 - Igre pamćenja
 - Simboličke igre -na farmi, liječimo životinje, kuhamo zdravu hranu, pripremamo hranu za životinje

- **Umjetničke aktivnosti:**
 - Bajke, pjesme, recitacije, brojalice, priče

- **Istraživačko spoznajne aktivnosti:**
 - Razne slikovnice, knjige i enciklopedije o domaćim životinjama
 - Prepoznavanje- Kako izgleda koja domaća životinja-aplikacije
 - Prepoznavanje ostalih životinja- aplikacije
 - Razlikovanje domaćih i šumskih životinja i kućnih ljubimaca- istražiti gdje koje žive, tko se o njima brine, što jedu i sl
 - Poljoprivredni strojevi-čemu služe, kako izgledaju, tko ih ima kod kuće
 - Tko se brine o bolesnim životinjama
 - Piramida zdrave prehrane
 - Istraživanje zvukova- tiho-glasno, dinamika brzo-polako

- **Raznovrsno izražavanje i stvaranje:**
 - crtanje domaćih životinja, oslikavanje aplikacija i kartonskih konstrukcija za malu farmu (ograda, staja, sjenik, traktor, prikolica), bojanje kartonskih tuljaka i spužve za izradu drveća, izrada šuškalica u obliku likova iz priča i životinja od pedagoški neoblikovanog materijala (plastična i kartonska ambalaža, kaširanje, upotreba tekstila, dugmića, kamenčića, žitarica), izrada domaćih životinja od kartonske ambalaže za jaja
 - prepričavanje i dramska improvizacija nakon pročitanih priča i bajki -malo kazalište lutaka, gluma, prepričavanje i opisivanje prema aplikacijama, nastavi priču-što je bilo dalje
 - pjevanje: po modelu-spontano i plesanje: u krugu, samostalno u parovima
 - oblikovanje slanim tijestom, plastelinom (modlice, popunjavanje zadanih oblika na papiru)

- **Aktivnosti s kretanjem:**
 - Svakodnevno tjelesno razgibavanje i vježbanje
 - Prirodni oblici kretanja (hodanje i trčanje na različite načine)
 - Oponašanje kretanja životinja, elementarne igre
 - Boravak na zraku

TIJEK PROJEKTA:

Projekt je nastao spontano kada su djeca sve više počela pokazivati interes za životinjama, mjestom gdje žive, hranom kojom se hrane,... Zainteresiranost je krenula od slikovnica i priča koje smo svakodnevno čitali i pričali tijekom dopodneva i prije poslijepodnevnog odmora. Krenuli smo tako što smo najprije izradili štalicu i kućicu za našu farmu. Nakon toga polako

smo izrađivali životinje (svinje, kokoši i ovce) jer su se djeca najprije igrala sa konjima i kravicama koje su imali kao gotove igračke. Nastavili smo sa izradom travnjaka, povrtnjaka i drveća. Zatim su djeca izrazila potrebu za traktorima s prikolicom i ogradama za životinje. Svakim danom se sve više djece uključivalo u likovne aktivnosti i igru na farmi. Osim same igre, djeca su često verbalizirala međusobno se hvaleći: „Moj deda ima ovakav traktor! (M.F.)“, „Imam i ja kod kuće gude i koke“(V.K.), „Vidio sam pravog konja, ne napravljenog! (Ž.K.L.)“,.... Istraživali smo čime se hrane životinje i tako širili svoje spoznaje i zatim izradili hranilice sa sijenom i kukuruzom. Projekt je vođen dječjim interesima i idejama koje su spontano dolazile iz dana u dan, kada bi djeca primijetila da im još nešto nedostaje. Tijekom projekta roditelji su sudjelovali u prikupljanju pedagoški neoblikovanog materijala kojeg smo koristili za izradu poticaja u novom kutiću MALA FARMA. Roditelji su u vrtić donosili i fotografije životinja koje djeca imaju kod kuće ili onih životinja na koje su slučajno naišli u šetnji s djecom u prirodi. Te životinje sa fotografija smo dodatno istražili (npr. Kravicu čije fotografije su donijeli F.K. i njegov tata). Roditelji su djeci kod kuće čitali slikovnice i priče o životinjama pa su na taj način i oni postali sudionici našega projekta, a kod djece potakli dodatni interes za likove iz klasičnih bajki (“Tri prašćića”, “Vuk i sedam kozlića”). Slikovnice koje su nas odvele u ovaj projekt i dalje su dio naše svakodnevice, “Pronađi i upoznaj – Farma”, “Traktori”, “Nestašna ovčica”, “Kako se prašćić zaglavio”, “Odbjegli traktor”, “Kako se prašćić izgubio”, “Grga, malo nespretno ždrijebe”, “Skočko, mali hrabri zeko”,...). Djeca dijele priču često drammatiziraju u malom kazalištu uz upotrebu lutkica i šuškalica koje su nastale u projektu.

VALORIZACIJA:

Kroz projekt djeca su proširila svoja znanja o domaćim životinjama (kako im se zovu nastambe, što koja jede, tko se o njima brine, zašto su domaće životinje ljudima korisne i zašto ih uzgajaju.)

Domaće životinje djeci su bliske jer neke od njih imaju i kod kuće (koke, svinje, ovčice...) pa im je bilo zanimljivo kad su saznali neke nove informacije kao što su:

Zašto se koka, ovčica, konj, krava...nazivaju DOMAĆE životinje?;

Koja je razlika između domaćih životinja i kućnih ljubimaca i šumskih životinja?

Kao završnu aktivnost roditeljima smo prezentirali naš projekt na završnom informativnom roditeljskom sastanku. Pokazali im kutiće koji su nastali u SDB, fotografije te dječje izjave o postignućima i spoznajama o domaćim životinjama i temama koje su s time povezane (ekologija, važnost očuvanja prirode, šume, vode...) .

I nakon završetka projekta kutić MALA FARMA dio je naše sobe. Djeca se u njemu igraju povezujući u igri sve ono što su naučila. Igrajući se u maloj farmi djeca sve više međusobno verbalno komuniciraju i dogovaraju tijekom igre. Početak takvog suradničkog ponašanja temelj je za daljnje aktivnosti kroz koje će djeca prolaziti tijekom boravka u predškolskoj ustanovi i dalje u školi.

SKUPINA BUBAMARE

Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Bubamare“

Projekt: **Vozila**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Anita Blašković i Diana Rupčić

Dob djece:4.- 5. godine života

Trajanje projekta: od prosinca 2024. do svibnja 2025.

CILJ PROJEKTA

- zadovoljiti dječji interes za promet, osobito vozila
- Stjecanje osnovnih znanja o prometu i prometnim sredstvima te osposobljavanje za lakše snalaženje u svojoj okolini gdje je promet sastavni dio

ZADACI:

- upoznati razne vrste vozila i ostalih prometnih sredstava
- upoznavanje osnovnih prometnih pravila
- usvajanje osnovnih znanja o ponašanju u prometu
- upoznavanje osnovnih prometnih znakova i njihovo značenje
- razvoj vozila i drugih prometnih sredstava kroz povijest (vozila nekada i danas)

RAZVOJNE ZADACI:

Tjelesni i psihomotorni razvoj:

- razvoj fine motorike šake (izrada prometnih znakova i ceste), grube motorike
- razvoj koordinacije u preciznosti u uporabi predmeta-grupiranje vozila, razvrstavanje, sastavljanje (ceste, pruge, vozila, prometni znakovi)
- razvoj psihomotoričkih sposobnosti u složenijim vještinama (vožnja autića, romobila, bicikla)
- boravak na svježem zraku tijekom šetnje (upoznavanje prometnih znakova i pravilno kretanje u prometu)

Spoznajni razvoj:

- stjecanje i obogaćivanje iskustva o različitim vozilima i prijevoznim sredstvima, načinu prometovanja (cesta, voda, zrak)
 - stjecanje iskustva i spoznaja o predmetnoj, prirodnoj i društvenoj sredini (prometni znakovi, posjeti)
 - razvoj prostorne percepcije- snalaženje i orijentacija u prometu (lijeva, desna strana)
 - poticanje na logičko zaključivanje i samostalno rješavanje problema
 - razvoj operativnog mišljenja-upoznavanje osnovnih prometnih znakova i njihovo značenje
- Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti
- međusobna suradnja i dogovor u grupnom radu i tijekom suradničke igre
 - razvoj dječje kompetencije (pridržavanje dogovora u igri, usvajanje poželjnog ponašanja u prometu)
 - razvoj pozitivnih stavova prema sebi i drugima-utjecaj na vlastitu i tuđu sigurnost u prometu
 - razvijati samopouzdanje na način da se dijete potiče na samostalno stvaranje i izražavanje
- Govor, komunikacija, izražavanje i stvaranje
- poticanje bogaćenje rječnika i usvajanje novih pojmova
 - razumijevanje i korištenje novih riječi za predmete, prijevozna sredstva, radnje
 - poticanje glazbenog pamćenja
 - razvoj senzibiliteta za različite likovne aktivnosti, modeliranje i oblikovanje

VRSTE AKTIVNOSTI:

Životno praktične i radne aktivnosti:

- usvajanje pozitivnog i prihvatljivog ponašanja u različitim vozilima (autobus, vlak, vatrogasni kombi, automobil) ili korištenju prijevoznog sredstva (bicikl, romobil)
- pripremati sredstva za rad-bogaćenje različitim materijalima i vozilima koje su djeca donosila od kuće
- formiranje centra za manipulativnu igru sa vozilima

Raznovrsne igre:

- simbolička igra: putovanje vlakom, autobusom, osobnim automobilom, motorom (podjela uloga - vozači, putnici, prodavači karata, prometni policajac)

- igre građenja i konstruiranja: slaganje, kombiniranje i nizanje pruge, ceste, garaže, benzinske stanice; slaganje različitih vozila-različite kocke, drveni elementi, različit neoblikovani materijal

- stolno-manipulativne igre: memory „Vozila“, „Kamioni“, „Prometni znakovi“; edukativna igra „Moja prva prometna pravila“, „Brojevni vlak“

Druženje i društveno zabavne aktivnosti:

- posjet policijskih službenika iz PP Ogulin našoj skupini (u suradnji sa ocem D. B.)

- posjet vulkanizeru „Gumi servis Špehar“ (u suradnji sa djedom E.Š.)

- posjet autopraonici

Umjetničke aktivnosti:

- usvajanje stihova „Semafor“

- obrada pjesme uz pokret „Semafor“

- knjiga s prozorčićima „Vozila, strojevi i druga prijevozna sredstva“

- slikovnice: „Priča o prometnim znakovima“, „Traktori“, „Kamioni“, „Utovarivači“, „Vlakovi“, „Jurilice“

- animirani filmovi „Tomica i prijatelji“, „Autići“

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

-istraživanje različitih vrsta vozila, marki vozila i drugih prijevoznih sredstava

- istraživanje razvoja vozila kroz povijest

- proširenje spoznaje o korištenju pojedinih vozila, prometnim znakovima (uočavanje u užoj društvenoj sredini)

- usvajanje prometnih pravila- kretanje nogostupom, prelaženje ceste(zebra, semafor-značenje boja), korištenje sjedalice (djeca), vezanje pojasom (odrasli i djeca)

- proširenje saznanja o ulozi vulkanizera (kako se mijenjaju i balansiraju gume na vozilima)

- usvajanje pojmova lijevo-desno (kretanje cestom bez nogostupa, kretanje vozila)

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- oblikovanje i modeliranje neoblikovanim materijalom-izrada ceste, semafora, garaže, autopraonice, kuće, drveće

- izrada makete sa cestom i vanjskim okolišem

- pričanje po slikama, prepričavanje pročitanoog teksta

- izrada volana od neoblikovanog materijala za potrebe igre simulacije vožnje automobila

- likovno izražavanje različitim tehnikama (slikanje, crtanje, modeliranje)-različita vozila i ostala prijevozna sredstva

- izražavanje pokretom uz glazbu

- izrada plakata sa različitim vozilima i ostalim prijevoznim sredstvima, vozila kroz povijest

- izrada poklona za policijske službenike i djeda E.Š.- slika na platnu (dječji rad prema dogovorenoj temi-slikanje temperom)

Aktivnosti s kretanjem:

- oponašanje vožnje vozila-kretanje u formaciji kolone, formiranje vlaka nizanjem stolica, hodanje po liniji i preko prepreka (cesta, pruga, preko „zebre“)

- vožnja guralicama (dječji automobili), dječjim biciklom, romobilima - na otvorenom

TIJEK PROJEKTA:

Projekt „Vozila“ započeo je vožnjom djece prvi put u autobusu odlaskom u Kino Plaški i svakodnevnim igrom sa vozilima (autićima) proširujući prostor za igru u sobi dnevnog boravka. Dječak B. M. je pokazao veliko znanje prepoznajući marke i nazive automobila što je potaknulo interes i druge djece da saznaju više i prošire svoja znanja. Istraživačko spoznajnim aktivnostima posjetima autopraonici, benzinskoj postaji, željezničkoj stanici potaknute su simboličke igre vožnje vlaka, automobila, slaganje i konstruiranje pruge, ceste, garaže i izrada makete ceste sa zebrom, mostovima, semaforima i prometnim znakovima. Djeca su svakodnevno donosila od kuće mala vozila i poticala suradničku igru. Šetnjom kroz Josipdol

uočavala su prometne znakove i imenovali njihovo značenje. Susret sa prometnim policajcima koji su obavljali svoju dužnost potaknulo je suradnju sa roditeljem D. B. i dogovorenim posjetom policijskih djelatnika PP Ogulin našoj skupini. I roditelji su potaknuti savjetima kroz edukativne letke na prevenciju važnosti korištenja pojasa za vezanje i korištenja sjedalice za djecu.

U suradnji s roditeljima prikupili smo časopise o vozilima i ostalim prijevoznim sredstvima i proširili znanje izradom plakata o različitim vrstama prijevoznih sredstava i fotografijama razvoja kroz povijest. Ostvarili smo i suradnju sa djedom E. Š. i posjetili vulkanizerski obrt „Gumi servis Špehar“ gdje je E. Š. pokazao veliko znanje i iskustvo u djedovom servisu. Tom prilikom smo ostvarili i suradnju sa DVD Josipdol i obogatili dječje iskustvo vožnjom u vatrogasnom kombiju. Kroz projekt djeca su i ostalim manipulativnim (slaganjem, kombiniranjem različitih kockica i elemenata), edukativnim (slagalice, memory) i likovnim sadržajima pokazivali interes i usvajali nova znanja, vještine i iskustva.

VALORIZACIJA

Kroz projekt „Vozila“ djeca su stekla nova iskustva, usvojila nova znanja i spoznaje o vozilima i ostalim prijevoznim sredstvima, prometu i prometnim pravilima. Proširili su svoj vokabular usvajanjem novih riječi i obogatili ga. Kroz igru je više potaknuta organizirana suradnička igra, međusobna suradnja i tolerancija među djecom.

SKUPINA PČELICE

1) Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Pčelice“

Projekt: **Emocije**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Darinka Salopek i Sara Rajnović

Dob djece: 5.- 7. godine života

Trajanje projekta: 28.10.2024. – 18.11.2025.

CILJ PROJEKTA:

Prepoznati svoje osjećaje i spoznati kako reagirati na njih

ZADAĆE:

- Imenovati osnovne emocije i naučiti ih prepoznati kod sebe i kod drugih
- U svakodnevnim aktivnostima imenovati kako se osjećamo
- Osvijestiti kod djeteta važnost izražavanja prepoznatih emocija
- Podržavati dijete u usvajanju društveno prihvatljivih načina izražavanja emocija
- Uz podršku odgojiteljica usvajati kontrolu emocija
- Usmjeriti djecu na izražavanje emocija kroz umjetnost (slikanje, ples, gluma,...)
- Poticati razvoj empatije i tolerancije kod djeteta
- Podržavati razvoj koncentracije i pažnje te fokus kontrolu
- Usmjeravati dijete na prihvaćanje poraza i jačanje samopouzdanja
- Osvijestiti kod djeteta postojanje uzročno posljedičnih veza
- Usmjeravati dijete na spoznaju društvenih odnosa među ljudima

VRSTE AKTIVNOSTI:

Životno praktične i radne aktivnosti:

- Lanac dobrih djela – svakodnevno karikom u boji koju je dijete samo izabralo bilježiti postignuta dobra djela toga dana
- Na emocionalnoj tabeli bilježiti kako se dijete osjeća toga dana (svako dijete bilježi za sebe)
- Pripremati i pospremati materijale i sredstva za igru i rad
- Pripremati izložbu likovnih radova
- Oformiti glazbeni kutak za sviranje
- Fair play – poštivanje pravila igre, prihvaćanje poraza i čestitke pobjedniku

Raznovrsne igre:

- Igra pantomime
- Igra ogledala
- Čovječe ne ljuti se
- Memory emocije
- Igre građenja i konstruiranja mini wafli, lego kockicama, magnetnim elementima
- Simbolička igra proslava rođendana, piknik,...

Druženja i društveno zabavne aktivnosti:

- Ples sa stolicama
- Proslava rođendana djeteta u skupini
- Šetnja našim mjestom

Umjetnički sadržaji:

- Priče: Strah, Tuga-buga, Mrav dobra srca
- Slikovnice: Kad je ljut nilski konjić grize, Kad je ljuta vjeverica ne sluša, Mišić je tužan jer mu nedostaju roditelji, Medvjedića je strah ostati vrtiću, Lisica je naučila da sreća stanuje u srcima,...
- Pjesmica: Veseljak
- Slikopjesma: Veseljak

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- Dječje izjave o sreći, ljutnji, tuzi, strahu
- Razgovor o svojim osjećajima
- Likovni rad - oboji osjećaje
- Radni listić – osjećaji
- Lutke osjećaji – dramatizacija

- Usvajati tekst i melodiju pjesmice Veseljak
- Usvajati notni zapis pjesmice Veseljak (svirati na klavijaturi)

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- Što su to osjećaji?
- Što mi se događa kada sam sretan, tužan, ljut, prestrašen?
- Što radim kada sam sretan, tužan, ljut, prestrašen?
- Kako reagirati na osjećaje, a da nikoga ne povrijedim?
- Kako se osjećaju likovi u priči, moji prijatelji,....?
- Što je dobro djelo?

Specifične aktivnosti s kretanjem:

- Utrka u dvorani
- Igra: Ptice na žici
- Igra: Graničar
- Poligon s preprekama

TIJEK PROJEKTA:

Potaknute razgovorom djece o odlascima na grobove svojih članova obitelji (djedova, baka, oca,...) odgojiteljice su s djecom razgovarale o tome što tamo djeca rade. Djeca su opisivala kome idu na grob, kako pale svijeće i nose cvijeće s roditeljima i sl.. Djevojčica Željana govorila je o tome kako je izgubila oca. Neka djeca tada su prvi put čula da ona nema oca i reagirala su različito: čuđenjem, tugom, tješanjem, ispitivanjem Željane o ocu itd.. Bio je to dobar povod za aktivnosti istraživanja kako se tko osjeća. Ponuđene aktivnosti djeca su dobro prihvatila pa su se i aktivnosti samo nizale. U pričama su djeca prepoznavala sličnosti likova i situacija s prijateljima i situacijama u skupini. Djeca su iskreno govorila o tome što ona osjećaju i kada se tako osjećaju, što rade kada su sretna, ljuta, tužna... Raspravljala su međusobno o tome je li neka reakcija na osjećaj dobra ili loša i što mogu učiniti drugačije. Iskušavala su tehnike umirivanja: duboko disanje, brojanje do pet, udaranja jastuka, odlazak iz neke situacije, stavljanje ruku u džepove,... Tijekom projekta nastao je plakat s dječjim izjavama – Znete li kako se ja osjećam?, koji je izložen u garderobnom prostoru. Plakat je zainteresirao roditelje koji su radoznalo čitali izjave kako svog djeteta, tako i druge djece.

VALORIZACIJA PROJEKTA:

Tijekom projekta djeca su upoznavala svoje i tuđe osjećaje. Usvojila su nazive za osnovne osjećaje i gestikulaciju lica povezanu s njima. Većina djece uspješno je iskazivala toleranciju i empatiju prema drugima. Tješila bi ozlijeđenog, tužnog, uplakanog i prepoznavala npr. kako se i zašto neki lik iz priče baš tako osjeća. Mogla su se poistovjetiti s njime. Otkrila su djeca kako ponekad i ona sama ne reagiraju na neke osjećaje u skladu s društvenim normama. Shvatila su da je to teško, osobito kad si ljut, a ponekad i kad si izrazito sretan. Projekt je bio značajan za

dječake koji su imali poteškoća u ponašanju pri dolasku u skupinu jer su i sami uočili kako ponekad nepristojno prema drugima reagiraju kada su ljuti ili žalosni, kao i za djevojčicu koja je izgubila oca i mora se nositi s velikim osjećajem tuge i gubitka. Projektne aktivnosti nastale su prema dječjim interesima i potrebama. Plakat koji je nastao tijekom projekta roditeljima je bio jako zanimljiv i rado su ga iščitavali. Bilo je tu raznih reakcija roditelja, od smijeha do zabrinutosti. Plakat o emocijama izazvao je emocije.

IZJAVE DJECE:

SRETAN SAM...

Rita: „Kad idem u Njemačku i kad sam kod Ane u Njemačkoj. Tamo mi je ljepo.“

Lukas V.: „Kad se s Diegom vidim u školi.“

Noa: „Kad nešto dobijem od sv. Nikole“

Ena J.: „Kad u igrici dobijem šta želim.“

Niko R.: „Kad se idem van igrati i kad s tatom igram nogomet.“

TUŽAN SAM...

Matija: „Jel nisam bil na Anjinem rođendanu.“

Željana: „Zato jel kad sam ja tužna na groblju. Nema tate onda sam stavila cvjeće groblju.“

Luka: „Kad se lupim negdje, onda mi ide kuv pa sam jako tužan.“

Hana: „Kad mi baka umre, baka stara Marica, zato jel volim bit kod bake stare dole.“

Ena S.: „Kad tata mi odlazi čuvat ovce, a ja želim da još malo ostane i kada sam u kazni, a mama veli-još ćeš malo bit u kazni.“

Nik: „Kad mi je deda umro i striko Stipe i tužan sam da je baka slomila ruku. I jel su mama i tata nekom drugo dali našeg psa Medu.“

LJUT SAM...

Anja: „Kad me neko ne sluša.“

Teo: „Kad mi tata ne da motor kod kuće.“

Niko Ž.: „Kad me Franka naljuti, kad ja idem za njezin stol raditi, a ona kaže da ne smijem za njezin stol.“

Petar: „Kad se igram sa svojim autićem, onda mi ga sestra uzme, ljutim se na nju.“

STRAH ME KADA...

Petra: „Mrak! Kad sjeva onda se zatvorim u sobu i pokrijem jorganom.“

Luna: „Kad me ubode pčela/osa jer to jako boli. Dugo treba da se izvadi štrljac i ne volim baš i bojim se bumbara i stršljena.“

Zara: „Znam po noći plakat, a jako je mrak.“

Željana: „Kada lupa mašina, prestrašila sam se. Mašina u kupatilu.“

KADA SAM LJUT(A):

- Udaram šakama
- Udaram nogama druge u pišu i guzu
- Grizem
- Stiskam zube
- Pljusnem šamar nekome
- Bacam igračke, knjige i druge stvari
- Pljujem po drugima
- Udaram glavom drugog u glavu

- Čupam nekoga za kosu
- Legnem na onoga na koga sam ljut
- Vrištim drugom u uho
- Štipam drugu djecu
- Vučem druge za uši
- Čupam druge za majicu
- Guram djecu
- Davim drugog za vrat
- Grebem drugu djecu noktima

ŠTO MOGU UČINITI KADA SAM LJUT:

Niko Ž.: „Reći nemoj mi to radit.“

Niko R.: „Možeš udarat vreću za boks ili jastuk.“

Nik: „Reći nemoj to radit glasno dva puta i ako ne poslušā reći ga teti, mami ili tati.“

2.) Mješovita vrtićka odgojno-obrazovna skupina „Pčelice“

Projekt: **Sigurnije škole i vrtići**

Pedagoška godina 2024./2025.

Pripremile: odgojiteljice Darinka Salopek i Sara Rajnović

Dob djece: 5.- 7. godine života

Trajanje projekta: 4.10.2024.-20.01.2025.

CILJ PROJEKTA:

Poboljšati znanja i ojačati kompetencije djece za izvanredne situacije, prve pomoći, psihosocijalne podrške.

ZADAĆE:

- jačanje svijesti o emocijama
- prepoznavanje vlastitih emocija i emocija svojih prijatelja
- naučiti nove i konstruktivne načine suočavanja s neugodnim emocijama
- sudionici mogu prepoznati i izraziti svoje osjećaje na primjeren način
- otkrivanje potreba
- prihvaćanje mišljenja i izražavanje potreba, osjećaja i želja djece
- podići svijest o poplavama
- naučiti kako se pripremiti za poplave
- što čini tijekom i nakon poplava
- znati prepoznati/nabrojati opasne predmete
- osvijestiti potencijalne rizike u svakodnevnom okruženju

VRSTE AKTIVNOSTI:

Životno praktične i radne aktivnosti:

- naučiti poštivati pravila unutar grupe
- naučiti kontrolirati emocije na primjeren način prihvatljiv okolini
- pripremati i pospremati materijale i sredstva za rad

Raznovrsne igre

- igra Dan-noć
- igra Poplava
- igra Ogledala
- igre građenja i konstruiranja mini vaflima, lego kockicama, drvenim elementima

- simbolička igra frizerskog salona, obitelji, škole

Druženja i društveno-zabavne aktivnosti:

- boravak na otvorenom (na terasi, šetnja mjestom, odlazak na vježbalište...)
- druženje s prijateljima iz drugih skupina

Umjetnički sadržaji:

- Slikovnice

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- radni listić – prepoznati opasne stvari
- razgovor o poplavi – kako nastaje poplava, što treba učiniti za vrijeme poplave i nakon
- pronaći stvar u skupini koja može biti opasna, ali je korisna
- bojanke

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- Što su emocije?
- Kako emocije izraziti na prihvatljiv način?
- Prihvatanje tuđih mišljenja i osjećaja.
- Što je poplava?
- Što učiniti za vrijeme poplave te nakon poplave?
- Što su opasni predmeti?
- Znati prepoznati opasne predmete.
- Koji nas opasni predmeti okružuju?

Specifične aktivnosti s kretanjem:

- igra: Poplava
- poligon s preprekama
- igra: Dan-noć

TIJEK PROJEKTA:

Pogođeni mnogim nezgodama koje se događaju, Hrvatski crveni križ ponudio je edukativnu platformu kako bi škole i vrtići unaprijedili svoja znanja, vještine i ojačali kompetencije djece za važne životne teme. Skupina "Pčelice" rado se odazvala. Neka djeca su došla u vrtić kasnije nego inače, a razlog je bio „zato što je voda i nismo mogli doći“. Samim time, odgojiteljice su bile potaknute te započele s djecom razgovor o poplavama. Pokazivale su im slike mjesta koji su poplavljeni, a njima svima dobro poznati. S velikom zainteresiranošću djece, započele su pitanjima te nastavile kroz priču upoznati djecu s poplavom. Djeca su kroz priču saznala što treba učiniti kad nastane poplava, gdje treba ići kako bi bio na sigurnom te što učini nakon poplave. Sve to smo povezali s osjećajima, kako bi se osjećali da se to dogodi vama. Potaknute velikom suradnjom djece, odgojiteljice su razgovarale i o opasnim stvarima. Kako bi djeca pobliže razumjela što znači biti opasno, zamolile su djecu da pronađu opasne stvari unutar skupine. Jedan dječak donesao je papir i rekao da je to opasna stvar. Nisu se sva djeca složila jer je papir jako koristan. Uz dodatna objašnjenja odgojiteljica, djeca su došla na zaključak da uz to što je i koristan, može biti vrlo opasan kada ne paziš na rubove, lako se možeš porezati.

Djeca su pokazivala veliki interes za igre i aktivnosti vezane uz projekt. Provodio se svakodnevno kroz razne aktivnosti prateći prirodna i društvena zbivanja kao i mogućnosti i razvojne karakteristike svakog pojedinog djeteta.

4.3. Valorizacija projekta „Sigurnije škole i vrtići“

S ponosom možemo istaknuti da je Dječji vrtić Josipdol, zajedno s područnim odjeljenjem „Oštarije“ sudjelovao u programu Hrvatskog Crvenog križa „Sigurnije škole i vrtići“, podržan od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje.

Cilj programa Hrvatskog Crvenog križa je bio pripremiti se za sve vrste izvanrednih situacija kao što su poplave, suše, oluje te ekstremni zimski ili toplinski valovi. Velike nesreće i katastrofe događaju se potpuno neočekivano, mogu se dogoditi bilo kada i bilo gdje. Provodeći razne aktivnosti unutar skupina: Bubamare, Pčelice i Leptirići djecu se osvještavalo na važnost uočavanja opasnosti i pravilno snalaženje unutar opasnih događaja. Temeljem odrađenih aktivnosti, Dječji vrtić je ostvario pravo na dobivanje oznake sigurnog vrtića, za 2024./2025. godinu, a koja se je stavila na vidljivo mjesto u prostoru Dječjeg vrtića.



<https://dv-josipdol.hr/djecji-vrtic-josipdol-dobio-oznaku-siguran-vrtic/>

4.4. Proslava 25. godišnjice rada Dječjeg vrtića Josipdol

Dječji vrtić Josipdol je sa radom započeo 2000. godine.

Ove 2025. godine Vrtić je obilježavao 25. godina postojanja. Od samog početka pedagoške godine sve skupine Vrtića zajedno sa ravnateljicom, dogovarale su i osmišljavale program za proslavu Dana vrtića i obilježavanje 25. obljetnice Vrtića. Svečana proslava 25. godina postojanja Vrtića i rođendana Vrtića, održala se 28.5.2025. godine u DVD-u Oštarije. Djeca su, pod vodstvom svojih odgojiteljica, na svečanoj proslavi sudjelovala izvođenjem igrokaza „Kako raste predškolač“. Svečanost proslave Dana vrtića svojim dolaskom uveličali su razni uzvanici, roditelji, bake i djedovi.

Pozitivne reakcije okupljenih i zadovoljstvo prisutnih potvrđuju da smo zajedničkim timskim radom uspjeli ostvariti zadani cilj: radosno i svečano obilježiti 25. obljetnicu postojanja Vrtića i Dan vrtića.



[Sretan Dan Dječjeg vrtića Josipdol – Dječji vrtić Josipdol](#)

V. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, te članka 29.st.1.i 2. Državnog pedagoškog standarda, odgojitelji su obvezni stručno se usavršavati.

Stručno usavršavanje provodilo se kao i do sada na dvije razine – u okviru vrtića i izvan vrtića.

1. Obavezne teme stručnog usavršavanja prema planu i programu ustanove:

- odgojiteljska vijeća,
- stručni sastanci,
- radni dogovori,
- stručna predavanja u sklopu udruge KOHO pedagogije – edukativna platforma namijenjena za odgojitelje, učitelje, stručne suradnike i roditelje,
- stručna predavanja u sklopu AZOO.

Realizacija stručnog usavršavanja na razini ustanove bila je u obliku on-line predavanja koje se ove pedagoške godine ostvarilo u suradnji sa KOHO pedagogijom, edukativnom platformom namijenjenoj za odgojitelje, učitelje, stručne suradnike i roditelje. Tijekom pedagoške godine odgojitelji su sudjelovali na edukacijama koje je provodila KOHO pedagogija, kojom se je pridonosilo permanentnom usavršavanju svakog odgojitelja.

Stručna predavanja u sklopu AZOO - Stručno usavršavanje provodila je i Agencija za odgoj i obrazovanje, a dio odgojiteljica sudjelovao je na međuzupanijskom stručnom skupu „Dani Ivane Brlić Mažuranić u DV Bistrac u Ogulinu: Ivana Brlić Mažuranić i dječja književnost“, organiziranom preko AZOO.

Stručna predavanja pozvanih gostujućih stručnjaka (pedagog, psiholog, liječnik..). Održano je stručno predavanje nutricionistkinje Vesne Bosanac na temu: „Kvalitetna prehrana djece dobi od 1. do 7. godine“. Predavanje je bilo namijenjeno roditeljima djece i odgojiteljicama. Predavanje je održano u prostoru Osnovne škole „Josipdol“, 20.2.2025. godine.

Ove pedagoške godine odgojiteljice su bile u obvezi napisati članak, vezan za stručnu temu koja se tiče njihove odgojno obrazovne skupine i koji će se objaviti na web stranici vrtića, ali i obraditi na tematskom roditeljskom sastanku.

1. Odgojno obrazovna skupina Leptirići, tema: „**Važnost partnerskih odnosa s roditeljima**“.
2. Odgojno obrazovna skupina Ježići, tema: „**Uloga igre u razvoju djeteta**“.
3. Odgojno obrazovna skupina Bubamare, tema: „**Samostalnost djece u dobi od 4-5 godina**“.
4. Odgojno obrazovna skupina Pčelice, tema: „**Spremnost djeteta za polazak u školu**“.
5. Odgojno obrazovna skupina Mišići, tema: „**Odvikavanje od pelena**“.

Članci su objavljeni na web stranici Vrtića: <https://dv-josipdol.hr/zajedno-kroz-roditeljstvo/>.

Radni dogovori provodili su se prema potrebi u jutarnjim satima. Dogovarale su se buduće konkretne aktivnosti i koraci.

Tablica 22. Obvezne teme stručnog usavršavanja

Oblici	Sadržaji	Nosioci	Vrijeme realizacije
Rad Odgojiteljskog vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Razmatranje, prijedlog i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2024./2025. godinu • Prijedlozi individualnih i timskih programa stručnog usavršavanja • Dogovor za teme stručnih usavršavanja, online predavanja i predavanja uživo • Dogovor za roditeljski sastanak • Aktivnosti koje slijede u narednom periodu 	Ravnateljica, Odgojiteljice	Rujan-realizirano
Rad Odgojiteljskog vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Stručna tema • Razmjena iskustava, razmjena mišljenja, stručni sastanci 	Ravnateljica Odgojiteljice	Studeni-realizirano
	<ul style="list-style-type: none"> • Stručna tema • Razmjena iskustava, samorefleksija • Dogovor za roditeljski sastanak 	Ravnateljica Odgojiteljice	Siječanj-veljača-realizirano
	<ul style="list-style-type: none"> • Dogovor oko Dana vrtića, priredbe, izleta, Male Olimpijade, roditeljski sastanak 	Ravnateljica Odgojiteljice	Travanj-realizirano
Rad Odgojiteljskog vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Godišnja izvješća po odgojnim skupinama • Izvješća stručnih usavršavanja • Organizacija rada u ljetnim mjesecima 	Ravnateljica Odgojiteljice	Lipanj/ on line-nije realizirano. Izvješća su donesena osobno ili poslana mail poštom.

Rad Odgojiteljskog vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za 2024.-2025. godinu • Dogovor za roditeljski sastanak za novoprmljenu djecu • Razno 	Ravnateljica Odgojiteljice	Kolovoz- realizirano
Predavanja u organizaciji KOHO pedagogije	<ul style="list-style-type: none"> • Plan kolektivnog stručnog usavršavanja <ul style="list-style-type: none"> • Edukativna on line predavanja i radionice vanjskih suradnika • On-line predavanje, razmjena iskustava, samorefleksija vlastitog rada <ul style="list-style-type: none"> • Panel diskusija s predavačicama • Predavanja uživo stručnih predavača 	Odgojiteljice Ravnateljica	Tijekom godine, od listopada 2024. do lipnja 2025.- realizirano
Seminari iz kataloga AZOO i Ministarstva	<ul style="list-style-type: none"> • Prema katalogu 	Odgojiteljice	Tijekom godine – on-line- realizirano

Tablica 23. Obvezne teme stručnog usavršavanja

Oblici	Sadržaji	Nosioci	Vrijeme realizacije
Radni dogovori	Prema planu i programu ustanove	Odgojiteljice	Tijekom godine, po potrebi, realizirano

2. Područja posebnog stručnog interesa

- Teme od posebnog stručnog interesa odgojitelja.
- Stručno usavršavanje izvan vrtića.

Individualno usavršavanje je obveza koju svaki odgojitelj mora izvršiti zbog permanentnog stručnog usavršavanja i što kvalitetnijeg rada s djecom. Odgojiteljice su proučavale različitu literaturu, pratile novitete u odgoju putem časopisa, interneta, sudjelovale na individualno odabranim stručnim predavanjima, na grupno organiziranim on line edukacijama, međusobno razmjenjivale iskustva i znanja.

Tablica 24. Područje posebnog stručnog interesa

Oblici	Sadržaji	Nosioci	Vrijeme realizacije
Predavanja, realizacija sadržaja, AZOO	Teme od posebnog stručnog interesa odgojiteljica	Odgojiteljice	Tijekom godine, realizirano

3. Rad na stručnoj literaturi

1. Kontinuirani rad na stručnoj literaturi prema planu stručnog usavršavanja.
2. Prijenos stečenih spoznaja u neposredni rad s djecom, roditeljima.
3. Dokumentiranje rada na stručnoj literaturi u pedagoškoj dokumentaciji.

Stručna literatura koje su odgojiteljice pročitale i njen sadržaj primjenjivale u radu su:

- knjiga: Razvojne mape, Kristina Kaliman, Prof & Graf, obrt za izdavačke usluge, 2024,
- knjiga: Suradničke igre u odgoju i obrazovanju, Suzane Lyons, Naklada Kosinj, Zagreb, 2022,
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje-proučavanje,
- časopis: Dijete, vrtić, obitelj.

Ustanova je ove godine nabavila nove stručne knjige i priručnike kojima se upotpunio interni stručni fond literature. Osim toga odgojitelji su se upućivali na knjižnicu Osnovne škole Josipdol, Gradsku knjižnicu i čitaonicu grada Ogulina i na putujući kombi Bibliobus koji nudi široku ponudu dječje i stručne literature koja odgojiteljima uvelike pomaže u svakodnevnom radu.

Odgojiteljice su provodile stručno usavršavanje u trajanju od 50 sati godišnje.

3.1. Studentska praksa

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. godine u našem vrtiću na stručnoj praksi je bila studentica III. godine sveučilišnog preddiplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Martina Kraina Luketić. Martina Kraina Luketić je svoju praksu obavljala pod mentorstvom odgojiteljice Darinke Salopek. Praksa se odvijala sukladno uputama i metodičkim zadaćama koje je studentica dobila na fakultetu.

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

Bitnu zadaću u odnosu na roditelje trudili smo se izvršavati kroz čitavu pedagošku godinu. Roditelji su prve i najvažnije osobe u odgoju i obrazovanju djece. Komunikacija sa roditeljima provodila se u obliku razmjene informacija putem zatvorenih viber grupa za roditelje, stavljanjem tjednih obavijesti na oglasnu ploču za roditelje, objavljivanjem novosti na službenoj stranici Dječjeg vrtića, zajedničkim i individualnim roditeljskim sastancima, organiziranim radionicama i igraonicama za roditelje kao i sudjelovanjem na priredbama i različitim manifestacijama Vrtića. Tim putem roditeljima se omogućila razmjena važnih obavijesti i informacija te se poticao razvoj partnerskih odnosa.

Sadržaji suradnje s roditeljima kroz pedagošku godinu

Tablica 24. Suradnja s roditeljima kroz pedagošku 2024./2025. godinu

Oblici	Sadržaji	Nositelji	Vrijeme realizacije
Uključivanje roditelja u proces prilagodbe	Boravak roditelja u skupini u vrijeme adaptacije djece	Odgojiteljice	Jaslička skupina u Oštarijama–početak, rujan 2024. Skupina Mišići u Josipdolu, rujan, 2024.
Posredno uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad	Stvaranje boljih uvjeta u vrtiću (donošenje didaktičkog materijala i igračaka, pedagoško neoblikovanog materijala i materijala potrebnog za provođenje planiranih aktivnosti s djecom)	Odgojiteljice	Tijekom godine
Neposredno uključivanje roditelja u rad vrtića	Radionice za roditelje i djecu, igraonice za roditelje i djecu, gostovanja roditelja u skupinama vrtića, sudjelovanje na vrtićkim manifestacijama	Odgojiteljice	Tijekom godine

Viber grupe za roditelje	Sve važnije informacije i obavijesti o zbivanjima u odgojnim skupinama	Odgojiteljice/ravnateljica	Tijekom godine
Roditeljski sastanci	Informativni roditeljski sastanak	Odgojiteljice	Rujan 2024.
	Tematski/informativni roditeljski sastanci (događanja kroz godinu, ankete o potrebi za uslugama vrtića za vrijeme božićno-novogodišnjih blagdana i u ljetnom periodu tijekom srpnja i kolovoza)	Odgojiteljice	Ožujak, 2025. Svibanj, 2025. Roditeljski sastanci u svim odgojno-obrazovnim skupinama
	Zajedničke aktivnosti djece i roditelja (završna priredba i druženje s roditeljima, radionice za roditelje, igraonice za roditelje)	Odgojiteljice, ravnateljica	Tijekom godine
Individualni roditeljski sastanci, informativni ili problemski na inicijativu odgojiteljica ili roditelja	Individualne konzultacije o razvoju djeteta Savjetodavni rad za odgoj i pomoć djetetu i roditelju	Odgojiteljice	Individualni roditeljski sastanci odvijali su se po potrebi
Svakodnevne konzultacije s roditeljima	Prema potrebi	Odgojiteljice	Tijekom godine
Oglasna ploča za roditelje, informacije o radu, djeci, organizaciji rada u skupini i Vrtiću	Aktualne tjedne aktivnosti po skupinama Promidžbeni materijali, letci, edukativni novinski članci Dječji radovi	Odgojiteljice	Tjedno izvještavanje u kutiću roditelja o aktualnim tjednim aktivnostima, po potrebi uređenje s dječjim radovima i edukativnim novinskim člancima iz Školskih novina

Sadržaji na web stranici- www.dv- josipdol.hr	Informiranje o aktualnim događajima u vrtiću, kratki stručni tekstovi.	Odgojiteljice	Tijekom godine
	Upute roditeljima s raznom tematikom (zahtjevi za upis-ispis, dokumenti vrtića koji su važni za suradnju i međusobna prava i obveze Zaštita osobnih podataka...	Ravnateljica	Tijekom godine
	Obavijesti vezane za provođenje E-upisa	Ravnateljica	Tijekom godine

VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Da bi odgojno obrazovni rad bio što bolji, cjelovitiji i svrsishodniji tijekom godine surađivalo se s institucijama i ustanovama iz neposrednog okruženja vrtića, ali i šire. U proces realizacije Godišnjeg plana i programa Vrtića uključivali su se svi važni čimbenici koji su pridonosili kvalitetnijem razvoju Vrtića i provođenju odgojno obrazovnog rada.

S obzirom na organizacijsko-materijalne uvjete:

Čimbenici	Sadržaj	Vrijeme
Općina Josipdol	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s načelnikom/načelnicom Općine radi što kvalitetnijeg i boljeg rada Dječjeg vrtića u cjelini - Suradnja s računovodstvenim djelatnikom radi obavljanja računovodstvenih poslova Vrtića - Prisustvovanje na Općinskim vijećima radi davanja suglasnosti na akte (statut, pravilnik o unutarnjem ustrojstvu...) - Suradnja s pročelnicom Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i društvene djelatnost - Suradnja s direktorom Komunalnog Josipdol - Suradnja s pročelnikom Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti - Donošenje odluka - Pokroviteljstva i sponzorstva - Dostava godišnjih planova vrtića i Godišnjih izvješća o radu - Suradnja u organizaciji društvenih aktivnosti na nivou Općine 	Kontinuirano tijekom godine

<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih</p> <p>Služba za rani i predškolski odgoj i obrazovanje</p> <p>Karlovačka županija-Upravni odjel za školstvo</p> <p>Središnji ured za digitalno društvo</p> <p>DVD Josipdol, DVD Oštarije, JVP Ogulin</p> <p>Kontrol biro d.o.o.</p> <p>Obrt za informacijske tehnologije Belteh</p> <p>Obrt Orbis Pictus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalni sustav za prikupljanje podataka za sufinanciranje javnih potreba u dječjim vrtićima - Elektronički upisnik-prikupljanje podataka - Dostava podataka organiziranosti vrtića na početku pedagoške godine, za redovni program predškole i za kraće programe - E upisi - Prijevoz djece, zalijevanje trave, pranje vrtićkog igrališta-Oštarije - Zaštita na radu - Održavanje informacijskog sustava - Obrt za održavanje web stranice Vrtća 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine
<p>Javni mediji (Radio Ogulin, Og. Portal, Trend TV, radijske i televizijske kuće s područja Karlovačke Županije...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Javno informiranje i objavljivanje novosti vezane za Dječji vrtić 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine
<p>Javne ustanove (Hrvatske šume Ogulin, Hrvatske šume Josipdol, Gradska knjižnica Ogulin, Pučko otvoreno učilište Ogulin, Gradska knjižnica)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Korištenje usluga - Obilježavanje mjeseca knjige - Obilježavanje dana knjige - Izložbe i gostovanja - Izložba dječjeg likovnog stvaralaštva 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine

I.G.Kovačić, Karlovac-bibliobus, Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu....)		
Ostale ustanove i tvrtke: DVD Josipdol, DVD Oštarije, Policijska postaja Ogulin, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Civilna zaštita KA županije, Zajednica sportova, Autotrans Rijeka	- Suradnja pri realizaciji različitih odgojno-obrazovnih zadaća, projekata, donacija, izleta	- Tijekom godine
Obrt Orbis Pictus	- Stručno predavanje vezano za slanje tekstova i fotografija za medijsko objavljivanje	- Na Odgovorničkom vijeću

S obzirom na njegu i zdravlje djece

Stomatološka ordinacija u Josipdolu, Stomatološka ordinacija u Oštarijama, Ordinacija opće medicine-Josipdol, Ordinacija Opće medicine u Oštarijama...)	- Posjete djece zdravstvenim ordinacijama, oralna higijena i briga o zdravlju	- Tijekom godine
Udruga za djecu s teškoćama u razvoju Zvončići Suvag-Karlovac poliklinika za rehabilitaciju	- Suradnja i savjetodavni rad - Suradnja i savjetodavni rad	- Tijekom godine, po potrebi - Tijekom godine, po potrebi

Hrvatski zavod za javno zdravstvo	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje provedbe HACCP sustava-ravnateljica - Kontrola hrane, prostora i opreme - Sanitarni pregledi 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine
Hrvatski zavod za javno zdravstvo	<ul style="list-style-type: none"> - Provedbe mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije 	<ul style="list-style-type: none"> - Dva puta godišnje
Ordinacija opće medicine (Josipdol, Oštarije, Ogulin) i stomatološka ordinacija (Josipdol, Oštarije)	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s pedijatricom i stomatologom 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine, po potrebi
Medicina rada Ogulin Epidemiološka služba Ogulin	<ul style="list-style-type: none"> - Zdravstvena sposobnost radnika - Sanitarne iskaznice 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine, po potrebi
Ljekarna Prima pharme Josipdol	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine, po potrebi

S obzirom na odgojno - obrazovni rad

Osnovna škola Josipdol	<ul style="list-style-type: none"> - Razmjena iskustva i informacija o psihofizičkim karakteristikama djece pred polazak u školu - Međusobne posjete - Zajedničke aktivnosti - Korištenje školske sportske dvorane - Posjeti i iznajmljivanje knjiga iz knjižnice - Suradnja s kineziologom 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine
Sportski klubovi (Teniski klub Josipdol, Ski klub Ogulin, Nogometni klub Josipdol,	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija sportskih sadržaja, natjecanja, Biciklistički klub Josipdol - Suradnja s trenerom TK Josipdol u realizaciji i vođenju sportske igraonice 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom godine, - Tijekom godine

Biciklistički klub Josipdol,)	- Dječji vrtić Josipdol kao partner s Teniskim klubom Josipdol	
Dječji vrtići (Zapruđe, Bistrac, Slunj, Ozalj, Četiri Rijeke, Karlovac, Duga Resa)	- Razmjene iskustava iz pedagoške prakse - Suradnja na projektima - Zajedničko stručno usavršavanje - Uzajamne posjete - Sportski susreti i druge manifestacije - Mala olimpijada	- Tijekom godine
Učiteljski fakultet u Zagrebu, Rijeci i Puli	- Organizacija i realizacija prakse studenata predškolskog odgoja	- Tijekom godine
Kazališta i kina Pučko otvoreno učilište Ogulin, kino Ogulin, kino Plaški, Ivanina kuća bajki, Ogulin Zavičajni muzej Ogulin Gradsko kazalište Zorin dom, Karlovac	- Suradnja u realizaciji kulturno-scenskih događanja	- Tijekom godine
Turistička zajednica Općine Josipdol	- Društvena događanja na razini Općine	- Tijekom godine
Savjetnica za predškolski odgoj i obrazovanje	- Konzultacije sa savjetnicom predškolskog odgoja i obrazovanja. Sudjelovanje na stručnim skupovima. -	- Tijekom godine
Putujuća dječja kazališta : Z-produkcija, Suncokret, Teatar mjesec,	- Edukativne predstave za djecu	- Tijekom godine

Šareni svijet, Klaun Čupko Sve značajne ustanove iz našeg kraja	- Voćama Bonita, Mivit pekara, trgovine, Šumarija Josipdol, benzinska postaja Ina...)	- Tijekom godine
---	---	------------------

S obzirom na stručno usavršavanje odgojitelja

Agencija za odgoj i obrazovanje	- Organizirano provođenje stručnog usavršavanja	- Tijekom godine
Digitalna platforma Koho beezenis	- Edukativna predavanja	- Tijekom godine
Vesna Bosanac, nutricionistkinja	- Edukativno predavanje za roditelje i odgojitelje	- Veljača, 2025.

Suradivali smo i s drugim institucijama kojima smo obogaćivali naš odgojno obrazovni rad.

VIII. VREDNOVANJE PROGRAMA

Za postizanje kvalitete odgojno obrazovne prakse potrebno je analiziranje, promišljanje, vrednovanje pojedinaca i cjelokupne ustanove. Uključeni smo i u „Samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, kojeg provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje.

Provodimo unutarnji vanjski sustav vrednovanja.

Vanjski sustav vrednovanja uključuje:

- NCVV
- MZOS
- AZOO
- Refleksivni prijatelj iz drugog vrtića

Unutarnji sustav vrednovanja:

- Odgojiteljska vijeća
- Upravna vijeća

1. Rad upravnog vijeća

Tijekom protekle pedagoške godine održano je 15. sjednica Upravnog vijeća. Do kraja pedagoške godine u mjesecu kolovozu planirana je još jedna sjednica Upravnog vijeća. Rad Upravnog vijeća tijekom pedagoške godine odvijao se je uživo ili putem e mail sjednica. Dnevni red sjednica, tijek i sadržaj evidentirani su u pismohrani i na službenoj stranici Dječjeg vrtića.

Članovi Upravnog vijeća redovito su bili upoznati s aktualnim problemima vrtića (materijalnim, organizacijskim, stručnim), razmatrali ih i pronalazili odgovarajuća i najbolja rješenja. Rad Upravnog vijeća je bio konstruktivan i svojim radom je osigurao donošenje odluka za kvalitetno funkcioniranje vrtića.

Upravno vijeće u sastavu:

1. Senka Stojisavljević -predsjednica Upravnog vijeća – predstavnica Osnivača
2. Iva Košenski Belančić -zamjenica predsjednice Upravnog vijeća - predstavnica Osnivača
3. Davor Vuković - predstavnik Osnivača
4. Katarina Rahan - predstavnica roditelja
5. Darinka Salopek - predstavnica odgojnih djelatnika

Tablica 24. Raspored i teme Upravnih vijeća kroz pedagošku 2024./2025. godinu

RASPORED I TEME UPRAVNIH VIJEĆA		
43. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 42. sjednice Upravnog vijeća 2. Donošenje odluke o prijemu u radni odnos, na radno mjesto odgojiteljice djece predškolske dobi. Određeno nepuno radno vrijeme- rad u predškoli 3. Godišnji plan i program rada za pedagošku 2024./2025. godinu 4. Suglasnost za naplatu potraživanja i poduzimanje mjera, izvještaj 5. Suglasnost za otpis potraživanja duga dužnika Dječjeg vrtića Josipdol 6. Razno	16.9.2024.
44. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 43. sjednice Upravnog vijeća 2. Donošenje odluke o prijemu u radni odnos, na radno mjesto odgojiteljice djece predškolske dobi. Određeno nepuno radno vrijeme- rad u predškoli 3. II. Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol 4. Razno	27.9.2024.

45. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 44. sjednice Upravnog vijeća 2. III. Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol 3. Razno	8.11.2024.
46. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 45. sjednice Upravnog vijeća. 2. Donošenje Odluke o sporazumnom raskidu ugovora o radu na radnom mjestu pomoćnog kuhara, na zahtjev radnika. 3. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno, puno radno vrijeme na radnom mjestu pomoćnog kuhara, 1 izvršitelj. 4. Razno.	13.11.2024.
47. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 46. sjednice Upravnog vijeća. 2. Prijedlog financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol za 2025. s projekcijama za 2026. i 2027. godinu. 3. Donošenje Odluke o primanju u radni donos na neodređeno, puno radno vrijeme-pomoćni kuhar. 4. Zahtjev za premještaj iz odgojne skupine Leptirići. 5. Razno.	25.11.2024.
48. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 47. sjednice Upravnog vijeća. 2. Prijedlog IV. izmjena i dopuna financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol za 2024. godinu. 3. Raspisivanje natječaja za odgojiteljicu, određeno, puno radno vrijeme. Zamjena za porodiljni dopust. 4. Raspisivanje natječaja za odgojiteljicu, određeno, nepuno radno vrijeme. Zamjena za drugu polovicu radnog vremena.	19.12.2024.
49. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 48. sjednice Upravnog vijeća. 2. Donošenje odluke o prijemu u radni odnos, na radno mjesto odgojiteljice djece predškolske dobi. Određeno puno radno vrijeme, zamjena za roditeljni dopust. 3. Donošenje odluke o prijemu u radni odnos, na radno mjesto odgojiteljice djece predškolske dobi. Određeno nepuno radno vrijeme, zamjena za odgojiteljicu koja koristi pravo na pola radnog vremena. 4. Raspisivanje natječaja za odgojiteljicu predškolske djece, rad u predškoli. 5. Donošenje odluke o rashodovanju materijalne imovine. 6. Donošenje Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave. 7. Donošenje Procedure stvaranja ugovornih obveza u Dječjem vrtiću Josipdol. 8. Donošenje plana nabave za 2025. godinu. 9. Plan upisa. 10. Razno.	24.1.2025.
50. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 49. sjednice Upravnog vijeća. 2. Donošenje odluke o prijemu u radni odnos, rad u predškoli. 3. Donošenje Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga. 4. Razno.	21.2.2025.

51. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 50. sjednice Upravnog vijeća. 2. I. Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol za 2025. godinu.	6.3.2025.
52. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 51. sjednice Upravnog vijeća. 2. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.	27.3.2025.
53. sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 52. sjednice Upravnog vijeća. 2. Raspisivanje natječaja za radno mjesto odgojiteljice, zamjena za porodiljni, puno radno vrijeme. 3. Raspisivanje natječaja za odgojiteljicu, određeno, nepuno radno vrijeme. Zamjena za drugu polovicu radnog vremena. 4. Prijedlog pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave. 5. Prijedlog procedure-ugovorne obveze. 6. Odluka o upisu kojom se raspisuje javni natječaj za upis djece u Dječji vrtić Josipdol. 7. Razno.	5.5.2025.
54. Sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija zapisnika sa 53. sjednice Upravnog vijeća. 2. Odluka o prijemu u radni odnos za odgojiteljicu, određeno, puno radno vrijeme. Zamjena za roditeljni dopust. 3. Odluka o prijemu u radni odnos za odgojiteljicu, određeno, nepuno radno vrijeme. Zamjena za drugu polovicu radnog vremena. 4. Razno.	27.6.2025.
55. Sjednica Upravnog vijeća	1. Prijedlog liste reda prvenstva za upis djece u Dječji vrtić Josipdol	9.7.2025.
56. Sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija Zapisnika sa 54. sjednice Upravnog vijeća 2. Verifikacija Zapisnika sa 55. sjednice Upravnog vijeća 3. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana DV Josipdol za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine 4. Raspisivanje natječaja za voditeljicu programa predškole 5. Donošenje odluke po prigovorima-žalbama, T.M. 6. Donošenje odluke po prigovorima-žalbama, K.V. 7. Donošenje odluke po prigovorima-žalbama, L.K. 8. Utvrđivanje konačne liste rezultata upisa djece u Dječji vrtić Josipdol za pedagošku 2025./2026. godinu 9. Utvrđivanje konačne liste rezultata upisa djece u Dječji vrtić Josipdol, kraći program predškole, pedagoška 2025./2026. godina 10. Utvrđivanje konačne liste rezultata upisa djece u Dječji vrtić Josipdol, kraći programi igraonica, pedagoška 2025./2026. godina 11. Razno	18.7.2025.

57. Sjednica Upravnog vijeća	1. Verifikacija Zapisnika sa 56. sjednice Upravnog vijeća. 2. Raspisivanje natječaja za radno mjesto odgojiteljice, zamjena za bolovanje.	4.8.2025.
------------------------------------	--	-----------

2. Rad Odgojiteljskog vijeća

Tijekom pedagoške 2024./2025. godine održano je pet sjednica Odgojiteljskih vijeća. Dnevni red sjednica, tijek i sadržaj evidentirani su u knjigu zapisnika Odgojiteljskog vijeća.

RASPORED I TEME ODGOJITELJSKIH VIJEĆA		
1.Odgojiteljsko vijeće	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika sa 5. Odgojiteljskog vijeća 2. Izbor zapisničarke za pedagošku 2024.-2025. godinu 3. Razmatranje i utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Josipdol za 2024./2025.god. 4. Rasprava i razmjena mišljenja sa zadnjeg modula odslušanih predavanja s platforme Mliječni zub 5. Izlaganje radionice-Diana Rupčić 6. Dogovor za roditeljski sastanak (osiguranje, radni listovi...) 7. Podjela stručnih usavršavanja 8. Godišnja zaduženja odgojiteljica 9. Razno 	9.9.2024.
2.Odgojiteljsko vijeće	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika s 1. Odgojiteljskog vijeća 2. Predavanje informatičara Maria Samardžića vezano za web stranicu vrtića 3. Izlaganje radionice-Diana Rupčić 4. Dogovor za nadolazeće blagdane 5. Ideje za Dan vrtića 6. Razno 	20.11.2025.
3.Odgojiteljsko vijeće	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1.Verifikacija zapisnika s prošlog Odgojiteljskog vijeća 2. Sigurnosno zaštitni i preventivni program Dječjeg vrtića Josipdol. Pojačane mjere sigurnosti. 3. Stručno usavršavanje. Tema „Sigurnost u odgojnim ustanovama-suradnja roditelja i stručnjaka u prevenciji nepoželjnih i ugrožavajućih ponašanja) 4. Dogovor za nadolazeće maškare 5. Rasprava i dogovor za završnu priredbu. 	28.1.2025.

	Igrokaz „Kako raste predškolac“. 6. Razno	
4.Odgojiteljsko vijeće	1. Verifikacija zapisnika s prošlog 2. Odgojiteljskog vijeća 3. Osvrt na pisanje pedagoške dokumentacije 4. Dogovor za roditeljski sastanak (Olimpijada, Krašograd, liječničke potvrde...) 5. Dogovor za završnu priredbu. Igrokaz „Kako raste predškolac“. 6. Razno	23.4.2025.
5.Odgojiteljsko vijeće	1. Verifikacija zapisnika s prošlog Odgojiteljskog vijeća 2. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića Josipdol za pedagošku godinu 2024./2025. 3. Razno	28.8.2025.

IV. PLAN I PROGRAM RAVNATELJICE

Tijekom ove pedagoške godine ravnateljica je obavljala sljedeće poslove:

PROGRAMSKI SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
Programiranje	
➤ izrada Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025.	- rujan 2025.
➤ vršenje analize rada i postignuća kroz pedagošku godinu	-tijekom godine
➤ izrada Godišnjeg izvješća o radu Vrtića	-srpanj/kolovoz 2025.
➤ planiranje i vođenje sjednica Odgojiteljskog vijeća	-tijekom godine
➤ planiranje i realizacija radnih dogovora	-tijekom godine
➤ planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi i izvan nje i razvijanje suradnje s nosiocima istih	-tijekom godine
➤ planiranje i realizacija sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća	-tijekom godine
➤ pružanje podrške i pomoći u izradi Plana i programa rada odgojiteljima	-tijekom godine
➤ vođenje Ljetopisa	-kolovoz 2025
➤ pisanje matične knjige djece	-srpanj, 2025

<ul style="list-style-type: none"> ➤ pisanje ljetopisa ➤ stručno usavršavanje 	<p>-kolovoz, 2025 -tijekom godine</p>
<p>Poslovi organiziranja rada vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ briga o provođenju plana i programa rada Dječjeg vrtića Josipdol ➤ organiziranje rada u novoj pedagoškoj godini u matičnom i područnom objektu ➤ provođenje javnih upisa za redovni program kroz sustav E-građanina, u obliku e-Upisa ➤ provođenje upisa za program javnih potreba, te za kraće programe ➤ organiziranje i obilježavanje važnih datuma u suradnji s lokalnom zajednicom ➤ koordiniranje rada svih skupina i djelatnika ➤ iniciranje inovacija i rada na unapređivanju odgojno obrazovnog procesa ➤ briga o odgovornom odnosu svih zaposlenika prema imovini vrtića ➤ rad na implementaciji HACCAP sustava ➤ organiziranje i uvođenje zdrave prehrane u vrtić ➤ briga o sanitarnim pregledima djelatnika ➤ vođenje brige o dezinfekciji i deratizaciji ➤ kontroliranje redovnog nošenja radne odjeće i obuće 	<p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-svibanj/lipanj 2025.</p> <p>-svibanj/lipanj 2025.</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p>
<p>Savjetodavni rad</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića u cjelini ➤ savjetovanje s vanjskim stručnim radnicima i ustanovama ➤ savjetovanje i suradnja s roditeljima 	<p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p> <p>-tijekom godine</p>

<p>Administrativno-upravni poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ izrada i izdavanje rješenja o godišnjem zaduženju i strukturi radnog vremena -9.2025. ➤ sklapanje ugovora o radu na određeno i na neodređeno radno vrijeme -tijekom godine ➤ sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića roditeljima odnosno skrbnicima djece -8.2024. Tijekom godine. ➤ sklapanje ugovora s dobavljačima -tijekom godine ➤ izrada plana korištenja godišnjih odmora radnika -5.i 6.2025. ➤ izrada i izdavanje rješenja o korištenju godišnjeg odmora radnika -5.i 6.2025. ➤ izrada i izdavanje rješenja o ostalim materijalnim pravima radnika (pomoći, jubilarne...) -tijekom godine ➤ praćenje i primjena zakona i pod zakonskih akata i stručno usavršavanje vezano za navedeno -tijekom godine, u skladu sa zakonskim promjenama ➤ vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika -mjesečno ➤ usklađivanje Statuta i drugih općih akata u skladu sa zakonom -tijekom godine ➤ rješavanje duga dužnika Dječjeg vrtića Josipdol -tijekom godine 	
<p>Financijsko-računovodstveni poslova</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ izrada Prijedloga financijskog plana Dječjeg vrtića Josipdol za 2025. u suradnji s pročelnicom Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti -12.2025. ➤ izrada plana nabave u suradnji s kuharicom/kuharom -na početku svakog mjeseca ➤ izrada satnice za obračun osobnog dohotka radnika i troškova putovanja -tijekom godine ➤ pravovremena isplata materijalnih prava radnika -tijekom godine ➤ izdavanje narudžbenica, kontrola dostavnica i računa -tijekom godine ➤ uvođenje računa i dostavnica u knjigu i odobravanje isplata -tijekom godine ➤ ispunjavanje izjave o fiskalnoj odgovornosti -2.2025. 	

<p>Suradnja</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ostvarivanje i unapređivanje suradnje s roditeljima ➤ sudjelovanje na roditeljskim sastancima ➤ suradnja s načelnikom i Općinskim vijećem ➤ suradnja s Upravnim vijećem: <ul style="list-style-type: none"> - dogovarati dnevni red - pripremati materijale za sjednicu - podnositi izvješća, obrazloženja - provoditi odluke UV ➤ suradnja sa službama Osnivača vezano za računovodstveno financijske poslove ➤ suradnja s Uredom državne uprave i Županijskim odjelom za predškolski odgoj Karlovačke županije ➤ s nadležnim inspeksijskim službama ➤ s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta ➤ s Agencijom za odgoj i obrazovanje ➤ s Osnovnom školom Josipdol ➤ s Dječjim vrtićem „Bistrac“ Ogulin i ostalim vrtićima i školama u okruženju ➤ s Domom zdravlja i epidemiološkom službom ➤ sa Zavodom za javno zdravstvo ➤ sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje ➤ suradnja sa sindikalnim povjerenikom Dječjeg vrtića Josipdol vezano za usklađivanje materijalnih prava zaposlenih u vrtiću i sa drugim čimbenicima koji su vezani za razvoj i unapređenje cjelokupnog rada vrtića 	<p>-tijekom godine</p>
--	------------------------

Ravnateljica je odrađivala i druge poslove na koje je obvezuju akti ustanove za provođenje što kvalitetnijeg predškolskog odgoja na području Općine Josipdol, u skladu s postojećim mogućnostima.

Ravnateljica:


Nataša Juričić, mag.praesc.educ.



Predsjednica Upravnog vijeća:


Senka Stojisavljević, dipl.učit.

KLASA:601-02/25-01/02
URBROJ:2133-80-03-25-1

Josipdol, 29. kolovoza 2025.